



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

PROVINCIA DI TORINO
Cod Fisc. 85501330014
Partita IVA 02107760015

Tel. (0124) 31.109-114
Fax (0124) 31.527
e-mail segreteria@comune.rivara.to.it

Prot. n. 2066

Rivara, lì 06.05.2015

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLA DELL'OBBLIGO – A.S. 2015/2016 – 2016/2017 – C.I.G. N. 624314563B

AVVISO PUBBLICO PER LA QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- Vista e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 29.04.2015, con la quale è stato approvato il capitolato speciale d'appalto del servizio in oggetto;
- Vista e richiamata la propria determinazione n. 40 in data 06.05.2015, avente ad oggetto: "Servizio di trasporto alunni scuola dell'obbligo – A.S. 2015/2016 – 2016/2017 - Determinazione a contrattare – C.I.G. 624314563B";
- Visti i D.Lgs. 163/06 e s.m.i. ed il D.P.R. 207/10 e s.m.i.;
- Visto l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e ritenuto di procedere all'affidamento a soggetti esterni alla Stazione Appaltante del servizio in oggetto, mediante cottimo fiduciario, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagine di mercato;
- Dato atto che si rende opportuno e doveroso procedere alla selezione di operatori economici idonei per essere invitati alla procedura di cottimo fiduciario di che trattasi, mediante apposito "Avviso di selezione", da pubblicare all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito internet per un periodo non inferiore a n. 15 (quindici) giorni;

AVVISA

1. che questa amministrazione procederà all'affidamento del servizio di **TRASPORTO ALUNNI SCUOLA DELL'OBBLIGO – A.S. 2015/2016 – 2016/2017**, con il sistema del cottimo fiduciario, con le modalità stabilite nel regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, per un importo contrattuale presunto ammontante ad € 87.000,00 oltre IVA così desunti:
 - a) servizio svolto con Scuolabus comunale: € 30.624,00 (€ 88,00/costo giornaliero x 174 gg. annui presunti x n. 2 anni scolastici);
 - b) servizio svolto con Scuolabus di proprietà della Ditta: € 56.376,00 (€ 162,00/costo giornaliero x 174 gg. annui presunti x n. 2 anni scolastici).
2. **SOGGETTI AMMESSI:** possono presentare istanza di partecipazione tutti i soggetti indicati nell'art 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nonché dei requisiti elencati al successivo punto 3).
3. **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** è necessario che il concorrente sia in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- a. quelli previsti all'art. 38 del D.Lgs 163/06;

- b. quelli di cui all'art. 1 bis - comma 14, della Legge 18/10/2001, n. 383, introdotto dall'art. 1, comma 2, D.L. 210/02 convertito in Legge 266/02 (piani individuali di emersione);
- c. non aver incorso in un provvedimento interdittivo di cui all'art. 36bis - comma 1, del D.L. 223/06, convertito in Legge 248/06.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- a. iscrizione competente Camera di Commercio od analogo registro dello Stato aderente alla U.E., in esercizio alla data di pubblicazione del presente avviso per attività coincidente con quella oggetto del servizio in appalto;
 - b. per le imprese cooperative: iscrizione all'apposito Albo Nazionale delle Società cooperative gestito dalle Camere di Commercio, per conto del Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004;
 - c. autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente, rilasciata da Ente competente;
 - d. attestato di idoneità professionale per trasporto di viaggiatori su strada di cui agli artt. 6 e 7 del D.M. n. 448/1991, rilasciato dalla Provincia competente.
4. **AVVALIMENTO:** Il concorrente che sia carente dei requisiti professionali richiesti può partecipare alla selezione utilizzando l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 presentando tutta la documentazione e rispettando le disposizioni in esso previste.
Ai sensi dell'art. 49 - comma 6, del D.Lgs 163/06, il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria.
5. **MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE CANDIDATURE:** Gli operatori economici interessati ad essere invitati a presentare l'offerta devono far pervenire a pena di esclusione, in busta chiusa all'ufficio protocollo del Comune di Rivara – Corso Ogliani n.9 – 10080 Rivara (TO), con qualsiasi mezzo a propria scelta entro le ore **12.00 del giorno 21.05.2015** l'istanza di partecipazione alla procedura, secondo l'allegato schema (allegati A-B-B1).
Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione entro il termine prefissato.
6. **INDICAZIONI SULLA PROCEDURA:** Qualora il numero dei partecipanti alla presente indagine di mercato, in possesso dei requisiti di legge, risulti **superiore a cinque**, ai fini dell'individuazione dei cinque soggetti da invitare alla presentazione dell'offerta, si procederà mediante sorteggio esposto in seduta segreta.
In osservanza a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso ai nominativi delle società che hanno manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla procedura negoziata e i nominativi dei soggetti estratti sarà differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte economiche.
Ai soggetti individuati sarà inviata richiesta di presentazione dell'offerta ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione. Ai non sorteggiati verrà data comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente degli atti di gara.
7. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., e valutata congrua, tenuto conto della qualità del servizio offerto e del prezzo in base ai seguenti punteggi:
- **OFFERTA TECNICO QUALITATIVA DEL SERVIZIO:** max punti 60
- **PREZZO:** max punti 40
Le offerte saranno sottoposte alla valutazione di una Commissione giudicatrice, appositamente nominata secondo quanto previsto dall'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 282 del D.P.R. n. 207/2010, che, per l'assegnazione del punteggio, terrà conto dei seguenti criteri:

a) Criteri di valutazione dell'offerta tecnica:

per la valutazione dell'offerta tecnica la Commissione dispone di **60 (sessanta)** punti complessivi così suddivisi:

Automezzi nella disponibilità del concorrente: punteggio max 28		
		Punteggio
1	Il concorrente descriva i mezzi, il titolo per cui ne ha la proprietà o il possesso, evidenziandone le caratteristiche tecniche, per ogni veicolo dovrà essere indicato: tipologia, casa costruttrice, numero dei posti totali a sedere, anno di immatricolazione, destinazione ed	Il punteggio sarà attribuito, a giudizio insindacabile della commissione, sulla base di una valutazione complessiva delle caratteristiche

	uso per il quale è stato immatricolato, età del veicolo, normativa Euro relativa alle emissioni inquinanti, impiego di mezzi ecologici a gas metano, GPL, elettrici, caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort ed ogni altro requisito ed elemento ritenuto utile ai fini del presente criterio di valutazione.	degli automezzi così specificato: max 4 punti = in base alle caratteristiche di funzionalità, estetiche e di confort; max 6 punti = in base alle caratteristiche antinquinamento del mezzo; max 7 punti = in base all'anno di immatricolazione ed età del veicolo; max 1 punto = in base ad ogni ulteriore caratteristica diversa da quelle sopra specificate.
2	Automezzi nella disponibilità (proprietà e/o possesso a qualunque titolo) del concorrente, da comprovarsi con la presentazione di copia del libretto di circolazione, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, che vengono destinati alla sostituzione dei mezzi ordinariamente impiegati nel caso di rimessaggio per interventi di riparazione di questi ultimi.	Verranno assegnati punti 5 per ciascun mezzo fino ad un massimo di punti 10 .
Caratteristiche metodologiche ed organizzative per l'esecuzione del servizio: punteggio max 10		
		Punteggio
1	Organizzazione complessiva del servizio: il concorrente dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio, descrivendo tutte le fasi in cui intende articolarlo; il regolare svolgimento del servizio; il sistema di controllo utilizzato dalla Ditta per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio, le procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni.	Il punteggio sarà attribuito, a giudizio insindacabile della commissione, sulla base di una valutazione del sistema di organizzazione descritto per un max di punti 8 . Si terrà conto in particolare delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni
2	Sistemi di controllo e sicurezza adottati dal personale durante le fasi di svolgimento del servizio.	Il punteggio sarà attribuito, a giudizio insindacabile della commissione, sulla base di una valutazione del sistema di controllo e sicurezza adottato per un max di punti 2 .
Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi: punteggio max 22		
		Punteggio
1	Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.	Il punteggio sarà attribuito, a giudizio insindacabile della commissione, sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto in particolare conto delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi per un max di punti 14 .
2	Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati.	Il punteggio sarà attribuito, a giudizio insindacabile della commissione, sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi per un max di punti 8 .

b) Criteri di valutazione dell'offerta economica:

per la valutazione dell'offerta economica la Commissione dispone di **40 (quaranta)** punti complessivi.

L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta migliore il massimo punteggio, mentre alle altre offerte economiche viene attribuito il punteggio risultante dalla seguente formula:

$$X = \frac{\text{prezzo di offerta con massimo ribasso} \times \text{n. 40 punti}}{\text{prezzo di offerta da valutare}}$$

dove X è il punteggio da assegnare.

8. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Istruttore Amministrativo TRUFFARELLI Maria Silvia.
9. **PUBBLICAZIONE AVVISO:** Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Rivara per n. 15 (quindici) giorni consecutivi e sul sito internet del Comune di Rivara (profilo di committente).
Sul profilo di committente sono altresì pubblicati gli elaborati del progetto del servizio.
10. **INFORMAZIONI:** Per informazioni e chiarimenti nonché per presa visione del progetto, dei luoghi e dei documenti è possibile contattare l'Ufficio Segreteria - Corso Ogliaresi n. 9 - Rivara (TO) Tel. 0124-31114 (interno 5) , Fax. 0124-31527, E-mail: segreteria@comune.rivara.to.it

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Rivara che sarà libero di avviare altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

BARBATO Dr.ssa Susanna

