



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO Tel. (0124) 31.109-114
Cod Fisc. 85501330014 Fax (0124) 31.527
Partita IVA 02107760015 E-mail segreteria@comune.rivara.to.it

N. 9/2017

NOMINA DEI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI ED ATTRIBUZIONE DEI COMPITI E FUNZIONI – NOMINA RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO – TECNICO MANUTENTIVO

IL SINDACO

- Premesso che:
 - con deliberazioni n. 31 del 14/11/2013 del Comune di Forno C.se, n. 56 del 2/12/2013 del Comune di Rivara, n. 29 del 18/11/2013 del Comune di Rocca Canavese, n. 23 del 18/11/2013 del Comune di Pratiglione e n. 34 del 18/11/2013 del Comune di Levone, esecutive ai sensi di legge, si deliberava, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 della Legge della Regione Piemonte n. 11/2012 e s.m.i., l'istituzione dell'Unione di Comuni denominata "**Unione Montana Alto Canavese**";
 - con le stesse deliberazioni si approvavano lo schema di Atto costitutivo e Statuto della costituenda unione tra i Comuni di Forno Canavese, Rivara, Levone, Rocca Canavese e Pratiglione;
 - in data 10/01/2014 veniva sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Forno C.se, Rivara, Rocca C.se, Pratiglione e Levone l'Atto Costitutivo dell'Unione Montana Alto Canavese;
- Richiamate le seguenti deliberazioni delle Giunte Comunali:
 - n. 137 del 30.12.2014 del Comune di Forno C.se;
 - n. 133 del 29.12.2014 del Comune di Rivara;
 - n. 81 del 30.12.2014 del Comune di Rocca C.se;
 - n. 74 del 30.12.2014 del Comune di Levone;
 - n. 31 del 30.12.2014 del Comune di Pratiglione;con le quali è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.01.2015 sino al 30.06.2015;
- Richiamate le seguenti deliberazioni delle Giunte Comunali:
 - n. 48 del 25.06.2015 del Comune di Forno C.se;
 - n. 60 del 19.06.2015 del Comune di Rivara;
 - n. 21 del 24.06.2015 del Comune di Rocca C.se;
 - n. 15 del 20.06.2015 del Comune di Levone;
 - n. 13 del 22.06.2015 del Comune di Pratiglione;con le quali è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.07.2015 sino al 30.09.2015;
- Richiamate, altresì, le seguenti deliberazioni delle Giunte Comunali:
 - n. 77 del 16.09.2015 del Comune di Forno C.se;
 - n. 77 del 25.09.2015 del Comune di Rivara;
 - n. 34 del 22.09.2015 del Comune di Rocca C.se;
 - n. 36 del 26.09.2015 del Comune di Levone;
 - n. 24 del 23.09.2015 del Comune di Pratiglione;con le quali è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.10.2015 sino al 31.12.2015;
- Richiamate, altresì, le seguenti deliberazioni delle Giunte Comunali:
 - n. 112 del 16.12.2015 del Comune di Forno C.se;
 - n. 104 del 16.12.2015 del Comune di Rivara;
 - n. 44 del 16.12.2015 del Comune di Rocca C.se;
 - n. 46 del 19.12.2015 del Comune di Levone;
 - n. 35 del 16.12.2015 del Comune di Pratiglione;



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO Tel. (0124) 31.109-114
Cod Fisc. 85501330014 Fax (0124) 31.527
Partita IVA 02107760015 E-mail segreteria@comune.rivara.to.it

con le quali è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.01.2016 sino al 30.06.2016;

- Richiamate, altresì, le seguenti deliberazioni delle Giunte Comunali:

- n. 70 del 21.06.2016 del Comune di Forno C.se;
- n. 51 del 29.06.2016 del Comune di Rivara;
- n. 36 del 27.06.2016 del Comune di Rocca C.se;
- n. 31 del 28.06.2016 del Comune di Levone;
- n. 22 del 29.06.2016 del Comune di Pratiglione;

con le quali è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.07.2016 sino al 31.12.2016;

- Richiamate, altresì, le seguenti deliberazioni delle Giunte Comunali:

- n. 127 del 28.12.2016 del Comune di Forno C.se;
- n. 93 del 28.12.2016 del Comune di Rivara;
- n. 60 del 29.12.2016 del Comune di Rocca C.se;
- n. 56 del 28.12.2016 del Comune di Levone;
- n. 37 del 23.12.2016 del Comune di Pratiglione;

con le quali è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.01.2017 sino al 30.06.2017;

- Richiamata, altresì, la deliberazione n. 37 del 30.06.2017 della Giunta Comunale del Comune di Forno c.se, con la quale è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.07.2017 sino al 31.08.2017;

- Richiamate, altresì, le seguenti deliberazioni delle Giunte Comunali:

- n. 53 del 29.06.2017 del Comune di Rivara;
- n. 32 del 27.06.2017 del Comune di Rocca C.se;
- n. 28 del 29.06.2017 del Comune di Levone;
- n. 20 del 30.06.2017 del Comune di Pratiglione;

con le quali è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.07.2017 sino al 31.12.2017;

- Richiamate, altresì, le seguenti deliberazioni delle Giunte Comunali:

- n. 119 del 29.12.2017 del Comune di Rivara;
- n. 53 del 28.12.2017 del Comune di Rocca C.se;
- n. 57 del 23.12.2017 del Comune di Levone;
- n. 44 del 21.12.2017 del Comune di Pratiglione;

con le quali è stato disposto il comando a tempo pieno e indeterminato del personale dipendente a questa Unione con decorrenza dal 01.01.2018 sino al 30.06.2018;

- Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 6 del 09.03.2016, avente ad oggetto: "Statuto dell'Unione Montana Alto Canavese – Esame ed approvazione modifiche";
- Rilevato che al fine di dotare il nuovo ente del personale necessario per l'espletamento delle funzioni conferite dai Comuni, gli enti hanno ritenuto di utilizzare presso l'Unione dipendenti dei Comuni in posizione di comando fino alla data del 30.06.2018 e comunque fino al trasferimento definitivo all'Unione;



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO Tel. (0124) 31.109-114
Cod Fisc. 85501330014 Fax (0124) 31.527
Partita IVA 02107760015 E-mail segreteria@comune.rivara.to.it

- Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. che, testualmente, recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";
- Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 21.02.2011, così come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 18.05.2011, che all'art. 3, comma 1, prevede che ad ogni servizio è preposto un Responsabile, Posizione Organizzativa (P.O.), nominato con provvedimento del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi, secondo i criteri di competenza professionale:
- Vista la vigente dotazione organica nonché gli atti con i quali il personale dipendente è stato assegnato ai vari servizi ed uffici definendone, per ognuno di essi, la categoria, il profilo professionale e le mansioni;
- Considerati:
 - gli obiettivi amministrativi;
 - gli adempimenti istituzionali;
- Accertato il possesso di adeguata capacità gestionale risultante dalla competenza professionale intesa come conoscenza delle procedure, capacità razionali e di interpretare e risolvere problemi operativi, oltre che la dimostrata competenza dal curriculum e da inquadramento in idoneo profilo professionale;
- Visto l'art. 13, comma 6, del CCNL 22/01/2004 che prevede che le unioni di comuni possono individuare le posizioni organizzative e conferire i relativi incarichi secondo la disciplina degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL del 31.03.1999 e che al personale incaricato di una posizione organizzativa dell'unione la retribuzione di posizione e di risultato è correlata alla rilevanza delle funzioni attribuite e alla durata delle prestazioni lavorative e il relativo onere si cumula con quello percepito ad analogo titolo presso l'ente di provenienza, ugualmente rideterminato in base alla intervenuta riduzione della prestazione lavorativa;
- Rilevato altresì che l'art. 13, comma 7, del CCNL 22/01/2004 statuisce che la utilizzazione del lavoratore sia da parte dell'ente titolare del rapporto di lavoro sia da parte dell'unione, fermo rimanendo il vincolo complessivo dell'orario di lavoro settimanale, non si configura come un rapporto di lavoro a tempo parziale secondo la disciplina degli artt. 4, 5 e 6 del CCNL 14.09.2000;
- Richiamato il "Regolamento per lo svolgimento delle funzioni e dei servizi affidati dai Comuni all'Unione Montana Alto Canavese", approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 10 del 29.12.2014, così come modificato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 19 del 28.09.2015 e con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 24 del 19.10.2015, il quale all'art. 3, comma 3, prevede quanto segue:
 - ✓ nelle more di attuazione del trasferimento del personale all'Unione, per i rapporti giuridici in essere e per gli atti di competenza di ogni singolo Comune il Sindaco competente provvederà all'individuazione di un responsabile di servizio nell'ambito del personale comandato dal proprio Ente all'Unione.
- Ad avvenuto trasferimento del personale, il Presidente dell'Unione Montana provvederà ad adottare il provvedimento di nomina dei Responsabili dei Settori, i quali saranno responsabili oltre che per le funzioni proprie dell'Unione anche per le funzioni dei comuni aderenti all'Unione stessa;



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO Tel. (0124) 31.109-114
Cod Fisc. 85501330014 Fax (0124) 31.527
Partita IVA 02107760015 E-mail segreteria@comune.rivara.to.it

- Richiamato altresì l'art. 4, comma 4, del sopra citato regolamento il quale stabilisce che le spese derivanti dall'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato ai responsabili individuati dall'Unione saranno sostenute dai comuni di provenienza (datori di lavoro del personale comandato e su specifica richiesta dell'Unione), ai quali saranno rimborsate dall'Unione Montana, alla quale dovranno, a loro volta, essere rimborsate dai Comuni aderenti all'Unione, quale concorso nella spesa per lo svolgimento dei servizi;
- Preso atto della deliberazione della Giunta dell'Unione n. 28 del 04.11.2015 avente ad oggetto "Metodologia per la graduazione e la pesatura delle posizioni organizzative. Approvazione modifiche";
- Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali;

DECRETA

1. di nominare, con decorrenza **dal 01.01.2018 e sino al 30.06.2018**, il Sig. **CONRADO geom. Andrea**, dipendente di questo Ente, inquadrato nella categoria D - posizione economica D4, **Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo**;
2. di dare atto che con il presente decreto, al soggetto sopraindicato, sono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i;
3. di dare atto che a far data dal 01.07.2017 al Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo verrà corrisposto il 10% della retribuzione di posizione annua di € 12.806,84 così come determinata dalla Giunta dell'Unione con deliberazione n. 28 del 04.11.2015 e attribuita con decreto del Presidente dell'Unione Montana Alto Canavese n. 16 del 30.12.2017;
4. di dare atto che l'importo di € 12.806,84 come sopra determinato sarà per il 90% a carico dell'Unione Montana Alto Canavese e per il 10% a carico del Comune di Rivara in virtù di quanto previsto dall'art. 13, comma 6, del CCNL 22/01/2004;
5. di dare atto che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato al responsabile sarà sostenuta dal Comune di Rivara (datore di lavoro del personale comandato e su specifica richiesta dell'Unione), al quale sarà rimborsata dall'Unione Montana, alla quale dovrà, a sua volta, essere rimborsata dal Comune di Rivara, quale concorso nella spesa per lo svolgimento dei servizi;
6. di dare atto che il predetto incarico potrà essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o del Segretario Comunale, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano dettagliato degli obiettivi o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati nei contratti collettivi di lavoro;
7. di inserire il presente provvedimento nel fascicolo personale del dipendente medesimo.

Rivara, li 30.12.2017

Per accettazione



IL SINDACO
QUARELLI Ing. Gianluca