



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO Tel. (0124) 31.109-114
Cod Fisc. 85501330014 Fax (0124) 31.527
Partita IVA 02107760015 E-mail segreteria@comune.rivara.to.it

N. 04/2016

NOMINA DEI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI ED ATTRIBUZIONE DEI COMPITI E FUNZIONI

IL SINDACO

- Premesso che:
 - con deliberazioni n. 31 del 14/11/2013 del Comune di Forno C.se, n. 56 del 2/12/2013 del Comune di Rivara, n. 29 del 18/11/2013 del Comune di Rocca Canavese, n. 23 del 18/11/2013 del Comune di Pratiglione e n. 34 del 18/11/2013 del Comune di Levone, esecutive ai sensi di legge, si deliberava, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 della Legge della Regione Piemonte n. 11/2012 e s.m.i., l'istituzione dell'Unione di Comuni denominata "**Unione Montana Alto Canavese**";
 - con le stesse deliberazioni si approvavano lo schema di Atto costitutivo e Statuto della costituenda unione tra i Comuni di Forno Canavese, Rivara, Levone, Rocca Canavese e Pratiglione;
 - in data 10/01/2014 veniva sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Forno C.se, Rivara, Rocca C.se, Pratiglione e Levone l'Atto Costitutivo dell'Unione Montana Alto Canavese;
- Visto l'art. 4, comma 6-bis del D.L. n. 192 del 31.12.2014 ("Milleproroghe"), convertito con modificazioni dalla Legge n. 11 del 27.02.2015, che ha modificato l'art. 14, comma 31-ter del D.L. n. 78 del 31.05.2010, prorogando al 31.12.2015 i termini entro i quali i Comuni interessati sono obbligati ad esercitare le funzioni fondamentali in forma associata;
- Dato atto che, in seguito a problematiche organizzative insorte, i Comuni dell'Unione hanno concordato un ulteriore slittamento per il trasferimento delle funzioni la cui decorrenza era prevista per il 01.07.2016;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 6 del 09.03.2016, avente ad oggetto: "Statuto dell'Unione Montana Alto Canavese – Esame ed approvazione modifiche";
- Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. che, testualmente, recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";
- Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 21.02.2011, così come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 18.05.2011, che all'art. 3, comma 1, prevede che ad ogni servizio è preposto un Responsabile, Posizione Organizzativa (P.O.), nominato con provvedimento del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi, secondo i criteri di competenza professionale;
- Vista la vigente dotazione organica nonché gli atti con i quali il personale dipendente è stato assegnato ai vari servizi ed uffici definendone, per ognuno di essi, la categoria, il profilo professionale e le mansioni;
- Considerati:
 - gli obiettivi amministrativi;
 - gli adempimenti istituzionali;



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO Tel. (0124) 31.109-114
Cod Fisc. 85501330014 Fax (0124) 31.527
Partita IVA 02107760015 E-mail segreteria@comune.rivara.to.it

- Accertato il possesso di adeguata capacità gestionale risultante dalla competenza professionale intesa come conoscenza delle procedure, capacità razionali e di interpretare e risolvere problemi operativi, oltre che la dimostrata competenza dal curriculum e da inquadramento in idoneo profilo professionale;
- Considerato che i servizi assegnati al Servizio amministrativo verranno trasferiti all'Unione Montana Alto Canavese con decorrenza 01.01.2017;
- Visto il decreto n. 20 del 30.09.2014 del Sindaco del Comune Capo Convenzione di Nole, con il quale la dr.ssa BARBATO Susanna è stata nominata segretario comunale della Segreteria Comunale di Nole - Rivara a decorrere dal 01.10.2014;
- Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 07.04.2014 avente ad oggetto "Determinazione della graduazione delle retribuzioni di posizione per il personale incaricato di posizione organizzativa";
- Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali;

DECRETA

1. di nominare, con decorrenza dal **01.07.2016** e sino al **31.12.2016**, il Segretario Comunale **BARBATO Dr.ssa Susanna**, o chi la sostituisce legalmente, **Responsabile del Servizio Amministrativo**;
2. di dare atto che con il presente decreto, al soggetto sopraindicato, sono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i;
3. di dare atto che il predetto incarico potrà essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano dettagliato degli obiettivi o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati nei contratti collettivi di lavoro;
4. di inserire il presente provvedimento nel fascicolo personale del dipendente medesimo.

Rivara, lì 30.06.2016

Per accettazione

IL SINDACO
(Ing. Gianluca)