COMUNE DI RIVARA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE DI FINE MANDATO
QUINQUENNIO 2019-2024

Art. 4 D. Lgs. 06-09-2011 n° 149
D. M. Interno 26-04-2013 s. m. i.

Relazione di Fine Mandato

Premessa

La relazione di fine mandato, ancora oggi, viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 06-09-2011 n° 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli artt. 2, 17, e 26 della L. 05-05-2009 n° 42", e del Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013,per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) sistema ed esiti dei controlli interni;
b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli Enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma 1 dell'art. 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità- costi;
f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il 60° giorno antecedente la data di scadenza del mandato e nei dieci giorni successivi deve essere certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica (in caso di scioglimento anticipato del Consiglio, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro 15 giorni dall'indizione delle elezioni).

Molti dati sono richiesti secondo schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia, e la maggior parte delle tabelle sono desunte o dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1 comma 166 e seguenti della L. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

Tuttavia, come evidenziato, lo schema di riferimento ministeriale è ancora quello approvato con D.M. 26-04-2013, anteriore all'introduzione della contabilità armonizzata, avvenuta nel 2016 (nel 2015 a titolo meramente conoscitivo), di cui comunque sono stati adottati gli schemi.

COMUNE DI RIVARA (Torino)

Considerazioni generali

Il mandato di questo quinquennio era stato impostato per migliorare la qualità di vita dei rivaresi e far conoscere Rivara al di fuori dei confini comunali allo scopo di far diventare un centro di riferimento dell'Alto Canavese.

Nei capitoli successivi è riportato quanto svolto. Nelle righe che seguono si riportano alcune considerazioni.

Pandemia Covid 19

La pandemia COVID 19 del 2020 con ripercussioni negli anni successivi, ha stravolto la programmazione degli interventi.

La nostra Amministrazione non è rimasta immobile e ha preso iniziative che altri paesi non hanno avuto il coraggio o la forza di prendere.

- I cittadini colpiti dal Covid venivano immediatamente contattati per verificare le necessità quali la gestione della spesa, la fornitura medicinali con ritiro nelle farmacie, trasporto cambio vestiario ai ricoverati e altri servizi.
- Sono stati eseguiti lavori di messa in sicurezza per il personale e per gli esterni nel Municipio e nella Scuola Elementare
- Le mascherine erano introvabili e quelle poche presenti nelle farmacie avevano costi proibitivi, per cui come Amministrazione sono state acquistate le mascherine e con l'ausilio della Protezione Civile ne è stata recapitata una per famiglia, dando la possibilità di uscire per gli acquisti di prima necessità
- Sono stati gestiti i fondi governativi per i buoni spesa a favore della famiglie bisognose con la massima equità e trasparenza
- Il mercato settimanale del mercoledì NON è mai stato sospeso, esclusivamente per quanto riguardano i generi alimentari e di prima necessità
- I cimiteri non sono mai stati chiusi
- Ci si è prodigati affinché i Rivaresi potessero effettuare acquisti fuori Rivara, fino a quando la Prefettura ci ha autorizzato a utilizzare i supermercati di un paese più vicino possibile. Avendo individuato Cuorgnè come località adatta, si sono rischiate denunce da Rivarolo Canavese.
- Si sono concesse con uso gratuito delle aree pubbliche all'aperto a servizio dei bar del paese
- Con la massima attenzione alla sicurezza e nel rispetto delle normative, siamo stati tra i primi ad autorizzare gli spettacoli all'esterno, nel Parco di Villa Ogliani e al Castello con il cinema all'aperto di agosto 2020.
- Le stesse precauzioni sono state adottate per autorizzate le giostre nella festa patronale

IL DOPO COVID

La pandemia COVID 19 ha lasciato delle criticità nella vita amministrativa, in particolare per i lavori pubblici.

Alcuni cantieri sospesi nel periodo della pandemia, non hanno potuto riprendere subito perché molti materiali e apparecchi non risultavano reperibili

Anche con l'autorizzazione degli organi governativi, le ditte hanno richiesto l'aumento fino al 20% su prezzi preventivamente concordati, bloccando di fatto i cantieri sino alla certezza di aver trovato il finanziamento.

L'aumento prezzi ha comportato la revisione e la ricerca di finanziamenti di opere pronte per essere appaltate. In alcuni casi si è dovuto posticipare all'anno successivo un'opera, per utilizzare i suoi fondi a favore di opere più urgenti.

Indennità del Sindaco e degli Amministratori

In questo mandato, sono state emanate alcuni decreti che fissavano le indennità del Sindaco, del Vicesindaco e degli Assessori in funzione del numero di abitanti.

Rispetto alle indennità riconosciute precedentemente, vi è stato un aumento progressivo sino a stabilizzarsi per il 2024.

La normativa prescrive che l'indennità di base è derivata da fondi comunali, mentre gli aumenti vengono compensati da trasferimenti statali.

I decreti invitavano caldamente ad adeguarsi, ma non vi è stato un obbligo assoluto.

Poiché da sempre i Sindaci che hanno guidato Rivara si accontentavano di indennità simboliche, concetto condiviso da questa amministrazione, l'adeguarsi a quanto riconosciuto dalla normativa, avrebbe comportato un utilizzo di fondi comunali.

Quanto non utilizzato per l'indennità degli amministratori è stato destinato a creare eventi per far conoscere Rivara dal punto di vista turistico, storico ed enogastronomico. Si ritiene essere sulla buona strada, riuscendo ad avere nel nostro paese decine di migliaia di visitatori, con conseguente ricaduta economica.

Oltre ai benefici per le attività commerciali, il nostro paese sta iniziando ad essere considerato come residenza permanente da coloro che migrano da Torino o grandi centri. In questa situazione la popolazione di Rivara tende ad essere quasi costante: il forte calo demografico (pochi nati e molti morti) è compensato dalla immigrazione, solo in parte di estracomunitari.

PARTE 1 – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31.12.2023 ABITANTI 2.508

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
popolazione	2.535	2.549	2.512	2.505	2.508

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE:
Sindaco: ANDRIOLLO Ing. Roberto
Assessori:
MARTINO VINCENZO
ROLLE ALESSIA

CONSIGLIO COMUNALE:
Presidente ANDRIOLLO Ing. Roberto

Consiglieri:

MARTINO VINCENZO
OBERT PAOLO
FARINA GABRIELE GIOVANNI
BASOLO BARBARA
ROLLE ALESSIA
BUONANNI CHIARA
SIMONETTO LUCIA (fino al 08.11.2022)
ROGGERO LUCIANO (dal 14.11.2022)

GHISCHIA PAOLO
CAPUTO ROCCO
TERRANDO LORENZO

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario Comunale: PAVIA Dr. Fausto

Numero dirigenti: //

Numero posizioni organizzative: 3

Servizi	Assegnazione
Servizio Economico-Finanziario	Assegnata a personale appartenente all' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione
Servizio Tecnico e Tecnico-Manutentivo	Assegnata a personale appartenente all' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione
Servizio Amministrativo	Assegnata al Sindaco

Numero personale dipendente (vedere conto annuale del personale) al 31.12.2023: personale in servizio n. 8.

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

L'Ente non è mai stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predisse sto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all' art. 243 ter, 243 quinques del TUEL e/o del contributo di cui all' art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Il Comune nel periodo del mandato non ha dichiarato né situazioni di dissesto finanziario ex art. 244 TUEL né situazioni che richiedessero l'attivazione del piano pluriennale di riequilibrio ex art. 243-bis TUEL. e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione ex art. 243-ter.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Descrivere, in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non più di dieci righe per ogni settore)

Amministrazione generale

Ufficio Segreteria e Ufficio Personale

Le principali problematiche emerse sono legate alla proliferazione di adempimenti introdotti dalla normativa vigente.

Ufficio Servizi Demografici

Le principali problematiche emerse sono legate allo sviluppo ed all'implementazione del livello di informatizzazione del servizio.

Ufficio Tecnico - Tecnico Manutentivo

Le principali problematiche emerse sono legate all'adozione del nuovo codice degli appalti.

Ufficio Ragioneria e Ufficio Personale

Le principali problematiche emerse sono legate alla proliferazione di adempimenti e di scadenze introdotti dalla normativa vigente che hanno aggravato il normale carico di lavoro ed alla carenza di organico, alla continua legiferazione in materia.

Ufficio Tributi

Le principali problematiche sono legate al dispendio di lavoro dovuto alle attività di recupero evasione, alla gestione del nuovo contratto di servizio per la raccolta rifiuti, all'avvio del nuovo sistema di raccolta differenziata dei rifiuti, alla distribuzione di nuovi contenitori per la raccolta rifiuti, al supporto dedicato ai cittadini per la gestione del nuovo sistema.

Ufficio Polizia locale: /

Servizi alla persona: servizi sociali, istruzione, sport-cultura e tempo libero: /

Servizi sociali

L'Amministrazione ha cercato per quanto possibile di coadiuvare gli operatori del consorzio CISS38 nell'attività di risoluzione delle problematiche riscontrate sul territorio attraverso la concessione di contributi straordinari e l'attivazione di progetti di inserimento lavorativo. Il Comune ha proceduto ad acquisire un automezzo per il trasporto dei disabili motori ed attivato un servizio a chiamata con la collaborazione della locale associazione di protezione civile.

Istruzione e cultura

Le criticità riscontrate trovano origine nella generale contrazione dei trasferimenti statali. Nel corso del quinquennio l'amministrazione ha mantenuto, ed ove possibile cercato di aumentare, gli stanziamenti a favore della Scuola Materna Autonoma "M. Tealdi". Sono state numerose le collaborazioni avviate con la sede locale dell'UNITRE per incentivare la popolazione anziana alla frequentazione di corsi formativi e culturali.

Sport e tempo libero

Sono emerse carenze di ordine gestionale ed economico relativamente agli impianti sportivi direttamente in capo agli uffici comunali, risolte mediante l'affidamento della conduzione degli stessi a società sportive tramite procedura di gara. L'attività delle associazioni locali è stata sostenuta ed incentivata anche attraverso l'organizzazione di numerose manifestazioni a carattere sportivo e culturale. Al fine di favorire la pratica di attività sportive in un ambiente sicuro e protetto l'Amministrazione ha concesso contributi alle associazioni sportive dilettantistiche per l'acquisto di defibrillatori semi-automatici.

Anche in questo caso, partendo dalle considerazioni e valutazioni sul contesto esterno all'ente, che annualmente dovrebbero trovare il loro spazio nei documenti di programmazione (D.U.P.), è innegabile come il contesto esterno abbia pesanti riflessi sulla realtà degli enti locali, soggetti economici che non sono esenti dalle influenze del mondo esterno e dalle condizioni generali dei mercati e dalle congiunture positive o negative dell'economia mondiale ed Italiana. Non è secondario rilevare come le amministrazioni locali in carica nell' ultimo quinquennio abbiamo visto e talvolta subito crisi finanziarie, sociali ed evoluzioni di un mondo in vorticoso cambiamento anche dal punto di vista ambientale e rispetto alla composizione del tessuto sociale sul territorio.

La pandemia mondiale derivante dal Covid.19 del 2020 e gli effetti proseguiti poi ancora nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario per gli enti locali, le crisi ambientali che hanno toccato profondamente quasi tutte le amministrazioni comunali con eventi della natura, estremi ed incontrollabili, con innegabili riflessi anche sulla spesa manutentiva, sulla gestione emergenziale del territorio, le opportunità e criticità e nuove modalità di gestire la spesa e l'approccio organizzativo dei lavori derivanti dal PNRR e PNC, un ricambio generazionale negli enti che ha costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto, l'esplosione dei costi delle materie prime e le conseguenti tensioni inflazionistiche che hanno determinato in generale l'aumento della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi non compensata e talvolta non compensabile con risorse proprie ove talvolta la pressione tributaria, fiscale e tariffaria a livello locale, è già spinta al massimo sostenibile.

2.Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel: indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all' inizio ed alla fine del mandato.

Nel quinquennio il Comune di Comune di Rivara non ha evidenziato criticità rispetto ai parametri di "deficitarietà strutturale". I parametri che individuano tale condizione sono stati modificati con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018 e sono risultati validi per il triennio 2019-2021.

Con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 4 agosto 2023, è stata definita la griglia dei parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale nel triennio 2022-2024.

ANNO 2019 N. "ZERO" PARAMETRI
ANNO 2022 (ultimo Rendiconto approvato) N. "ZERO" PARAMETRI
ANNO 2023 (Rendiconto non ancora approvato) N. "ZERO" PARAMETRI

PARTE 2 – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1.Attività normativa: indicare quale tipo di atti di modifica statutario o di modifica / adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il suo mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

REGOLAMENTI ADOTTATI		
ANNO 2019		
1	Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - Approvazione modifiche.	Modifiche apportate con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 29.11.2019: - art. 6, comma 2: abrogato; - art. 8, comma 2, lettera c): abrogate le parole "e di incarichi di dirigenza, di alta specializzazione, di funzionari direttivi"; - art. 10, comma 2: sostituito dal seguente: "l'assegnazione è effettuata con atto motivato previa determinazione dei criteri generali"; - art. 10, comma 4: abrogato il testo tra le parole "il cui importo" e "posizione attribuita"; - art. 11, commi 2 e 3: abrogati; - art. 20, comma 7: abrogate le parole "ed è rinnovabile una sola volta"; - art. 26, comma 4: abrogato; - art. 53, comma 2, lettera b): abrogata.

	ANNO 2020	
1	Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale – Approvazione modifiche.	Modifiche apportate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 dell'11.03.2020: - inserimento art. 33 bis "Riprese audiovisive svolte da terzi autorizzati"; - abrogazione delle seguenti parole: "mentre tutti gli interventi saranno registrati su supporto digitale indistruttibile ed affidabile" al comma 10 dell'art. 50 "Deliberazioni – Redazione e contenuto".
2	Regolamento comunale di istituzione e funzionamento dei gruppi di lavoro.	Nuovo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 dell'11.03.2020
3	Regolamento per il funzionamento della Commissione Edilizia.	Nuovo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 dell'11.03.2020
4	Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale (IUC) – Approvazione modifiche. Regolamento ridenominato: Regolamento per l'applicazione della Tassa sui rifiuti (TARI).	Modifiche apportate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 29.06.2020: - abrogazione degli articoli n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14,15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29; - modifica all'articolo "Tributo Provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente, comma 2; - modifica all'articolo "Versamenti", comma 3 e 4; - abrogazione "Normativa di Rinvio", comma 1; - modifica articolo "Efficacia del Regolamento".
5	Regolamento per l'applicazione della nuova IMU.	Nuovo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 29.06.2020
	ANNO 2021	
1	Regolamento per l'introduzione e l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.	Nuovo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 18.03.2021.
2	Regolamento per il corretto insediamento urbanistico e territoriale degli impianti radioelettrici e per la minimizzazione dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici.	Nuovo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 18.03.2021.

3	Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (TARI).	Nuovo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29.06.2021.
4	Regolamento per l'introduzione e l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria – Approvazione modifiche.	Modifiche apportate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29.06.2021: - inserimento comma 2 all'articolo 27 "Esenzioni".
	ANNO 2022	
1	Regolamento per le aree mercatali e per il commercio in forma itinerante – Approvazione modifiche.	Modifiche apportate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 03.03.2022: - modifica comma 1, art. 23 "Tipologia"; - sostituzione di alcune parole al comma 3, art. 27 "Orario di mercato"; - sostituzione di alcune parole al comma 4, art. 27 "Orario di mercato"; - sostituzione di alcune parole al comma 1, art. 32 "Assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi"; - sostituzione di alcune parole al comma 3, art. 32 "Assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi"; - inserimento comma 7 all'art. 41 "Obbligo dei venditori": - modifica comma 1, art. 50 "Rappresentanti operatori"; - approvazione nuova planimetria, riportante l'area per l'esercizio del commercio su area pubblica a cadenza settimanale e ultramensile.

2	Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale – Approvazione modifiche.	Modifiche apportate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28.04.2022: - inserimento comma 5 all'art. 2 "Luogo delle adunanze"; - inserimento comma 5 all'art. 14 "Convocazione"; - inserimento comma 6 all'art. 14 "Convocazione"; - inserimento delle seguenti parole al comma 1 dell'art. 17 "Avviso di convocazione – Modalità e termini di consegna": *"...o in forma elettronica, preferibilmente tramite posta elettronica certificata"*.
3	Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale.	Nuovo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 28.04.2022.
	ANNO 2023	
1	Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (TARI) - Approvazione modifiche.	Modifiche apportate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28.04.2023, al fine di armonizzare la disciplina procedurale degli adempimenti ai principi di qualità e omogeneità introdotti a seguito dell'approvazione della sopra citata delibera ARERA n. 15/2022/R/RIF del 18 gennaio 2022.
2	Regolamento per la disciplina del lavoro agile.	Nuovo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 31.07.2023.
3	Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani e per l'igiene del suolo (art. 198 comma 2 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.).	Nuovo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 02.10.2023.

Nel periodo 2019 – 2023 NON sono state apportate modifiche allo STATUTO Comunale.

Emergenza COVID-19

Una parte del mandato , a partire dai mesi di febbraio e marzo 2020 è stata pesantemente segnata dagli effetti dell' emergenza sanitaria, sociale ed economica conseguente all'epidemia di COVID-19.

Nelle annualità dell'emergenza il Comune di Comune di Rivara ha beneficiato di contribuzioni da parte dello Stato oggetto di specifica certificazione annuale per le annualità 2020-2021-2022.

2.Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

2.1.1 IMU Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale IMU e relative pertinenze (non rientrante nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9)	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Abitazione principale e relative pertinenze (per fattispecie non esenti abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9)	5,00 per mille	6,50 per mille	6,50 per mille	6,50 per mille	6,50 per mille
Altri immobili IMU	8,00 per mille	9,50 per mille	9,50 per mille	9,50 per mille	9,50 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Abitazione e relative pertinenze, nella misura massima di una per immobile, classificate nelle categorie C/2, C/6, C/7, concesse in uso gratuito a parenti entro il 1° grado, a condizione che il comodatario vi acquisisca la dimora abituale e la residenza anagrafica (escluse le abitazioni nelle quali dimori abitualmente e risieda anagraficamente uno dei contitolari dell'immobile)	4,60 per mille	6,10 per mille	6,10 per mille	6,10 per mille	6,10 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (IMU)	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI

2.1.2 Addizionale IRPEF Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,5 %	0,5 %	0,5 %	0,65 %	0,65 %
Fascia esenzione	//	//	//	//	//
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI Riscossione diretta	TARI Riscossione diretta	TARI Riscossione diretta	TARI Riscossione diretta	TARI Riscossione diretta
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo pro capite	€ 146,53	€ 148,06	€ 152,42	€ 155,52	€ 157,82

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI

	Riscossione diretta	Riscossione diretta	Riscossione diretta	Riscossione diretta	Riscossione diretta
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo pro capite	€ 146,53	€ 148,06	€ 152,42	€ 155,52	€ 157,82

Tributi diversi

La L. 27-12-2019 n° 160, legge di bilancio 2020 ha istituito, con decorrenza dal 01-01-2021, due canoni patrimoniali, il primo relativo a concessioni, autorizzazioni ed esposizioni pubblicitarie, il secondo concernente le occupazioni nei mercati.

Essi sostituiscono:

- la tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (TOSAP), o il corrispondente canone (COSAP) per gli Enti che l'avevano istituito;
- l'imposta comunale sulla pubblicità;
- il diritto sulle pubbliche affissioni;
- il canone per l'installazione di mezzi pubblicitari;

La gestione del canone unico Patrimoniale – C.U.P. – avviene nel comune di Comune di Rivara come attività gestita in concessione.

Il Canone Unico Patrimoniale è regolamentato dalle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 8 del 18.03.2021 e n. 21 del 29.06.2021 per quanto attiene le occupazioni dei mercati.

3.Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell' attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUEL.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 18.01.2013, è stato approvato il "Regolamento Comunale per la disciplina del sistema integrato dei Controlli Interni".

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi / settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

  Dotazione Organica, attualmente vigente, come dal seguente prospetto:

N. Unità di personale	VECCHIO INQUADRAMENTO FINO AL 31/03/2023		NUOVO INQUADRAMENTO DAL 01/04/2023	
	Categoria e PEO CCNL 31/03/1999 e s.m.i.	**Profilo professionale**	**Area CCNL 16/11/2022**	**Profilo professionale**
1 (in servizio)	Categoria "D" – D.6	Istruttore Direttivo	**Funzionari e dell' E. Q.**	Specialista in attività tecniche e

		Tecnico		progettuali
1 (in servizio)	Categoria "D" – D.4	Istruttore Direttivo Contabile	**Funzionari e dell' E. Q.**	Specialista in attività amministrative e contabili
1 (in servizio)	Categoria "C" - C.5	Istruttore Tecnico	**Istruttore**	Istruttore tecnico
1 (in servizio)	Categoria "C" – C.3	Istruttore Amministrativo Contabile	**Istruttore**	Istruttore amministrativo contabile
1 (in servizio)	Categoria "C" – C.3	Istruttore Amministrativo	**Istruttore**	Istruttore amministrativo
2 *Previsti in Dotazione Organica*	Categoria "C" - C.1	Agente di Polizia Locale	**Istruttore**	Agente di polizia locale
1 (in servizio)	Categoria "B" Posizione di accesso B.1 – B.7	Collaboratore Professionale Ammnistrativo	**Operatore Esperto**	Collaboratore amministrativo
1 (in servizio)	Categoria "B" Posizione di accesso B.3– B.3	Collaboratore Tecnico - Operaio Specializzato	**Operatore Esperto**	Collaboratore tecnico manutentivo
1 par-time al 77,77% (in servizio)	Categoria "B" Posizione di accesso B.3 – B.3 (par-time)	Collaboratore Tecnico - Operaio Specializzato	**Operatore Esperto**	Collaboratore tecnico manutentivo
1 par-time *Previsto in Dotazione Organica*	Categoria B (par-time)	Collaboratore Professionale Amministrativo	**Operatore Esperto**	Collaboratore amministrativo

AREA – Ex-CATEGORIA	***PROFILO PROFESSIONALE***	***NUMERO***
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE Ex-D. 1	Specialista in attività Amministrative e Contabili	1
	Specialista in attività Tecniche e Progettuali	1
AREA ISTRUTTORI Ex-C. 1	Istruttore Amministrativo-contabile	1
	Istruttore Amministrativo	1
	Istruttore Tecnico	1
	Agente di Polizia Locale	2 *previsti in*

		dotazione organica
AREA OPERATORI ESPERTI Ex-B. 1	Collaboratore Professionale Ammnistrativo	1
	Collaboratore Professionale Amministrativo par-time	1 *previsto in dotazione organica*
	Collaboratore Tecnico - Operaio Specializzato	1
	Collaboratore Tecnico - Operaio Specializzato	1 par-time 77,77%
	Totale posti coperti	***8***
	Totale posti previsti	11 di cui n. 2 par-time

- **Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere):**

INTERVENTI ANNO 2019 eseguiti tramite l' Unione Montana Alto Canavese a cui era stata trasferita la funzione fino al 31.12.2019

Oggetto	Importo €
Lavori urgenti per la riparazione delle coperture di Villa Ogliani, Caserma dei Carabinieri nel Comune di RIVARA, danneggiate a seguito della grandinata del 15.06.2019	7395,00
Fornitura e posa telecamere nella pinacoteca e nella caserma dei carabinieri del Comune di RIVARA	7.850,00
Fornitura di n° 1 tavolo e n° 12 sedie per il Comune di RIVARA	3.165,00
Fornitura kit Lavagna Interattiva multimediale da porre nella scuola elementare di RIVARA	3.600,00
Incarico di redazione di un progetto inerente gli interventi tecnici correttivi acustico architettonici del locale "Sala Mensa" della scuola elementare "P. Pallia" di RIVARA	1.950,00
Fornitura e posa staccionata in cortensafe per il Comune di RIVARA	2.300,00
Lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di riscaldamento della caserma dei Carabinieri di RIVARA	58.300,00
Lavori di efficientamento energetico del Teatro del Comune di RIVARA / Determina di affidamento dell'incarico di direzione lavori, misura e contabilità, sicurezza in fase di esecuzione, rilascio del C.R.E	7.300,00
Lavori di manutenzione straordinaria copertura "ex ristorante rosina" del capoluogo di RIVARA-	2.350,00
Fornitura e posa telecamera nella pinacoteca e nella caserma dei Carabinieri del Comune di Rivara	6.450,00
Sostituzione centralina all'impianto semaforico nel Comune di RIVARA incrocio Via Busano, Via Quarelli, Via Breccia, Via Bussi	6.400,00
Lavori di manutenzione straordinaria relativi a "Opere di rifacimento guaina catramata per riparazione preesistente danneggiata presso Bocciodromo	5.917,00
Fornitura kit lavagna interattiva multimediale da porre nella scuola elementare di RIVARA	2.900,00
Sostituzione palo di illuminazione pubblica incidentato in Via Forno angolo circonvallazione per Camagna	1054,00
Lavori di posa n° 150 lampade a led in sostituzione di lampade a mercurio per illuminazione pubblica	5500,00
Fornitura materiale per installazione impianto antifurto e rilevazione fumi locale "Pinacoteca" in Villa Ogliani a RIVARA	2.400,00
Rifacimento segnaletica orizzontale e verticale Via Bornenghi e Via Busano per il Comune di RIVARA	1.700,00
Sostituzione tegole e rifacimento camino della copertura della scuola elementare	2.200,00
Sostituzione termosifoni e realizzazione opere edili complementari nella caserma dei carabinieri del Comune di RIVARA	6.800,00
Lavori di manutenzione straordinaria dell'alloggio sito al piano primo della Caserma dei Carabinieri sita nel Comune di RIVARA	20.260,00
Fornitura arredo urbano per il Comune di RIVARA	9.900,00
Lavori di manutenzione straordinaria della copertura dell'immobile denominato "Ex Ristorante Rosina" nel Comune di RIVARA	15.192,00
Fornitura e posa staccionata in cortensafe per il Comune di RIVARA	1.891,00
Rifacimento guaina catramata a copertura degli spogliatoi del campo di calcio del Comune di RIVARA	10.700,00

Fornitura applicativo Maggioli per gestione pratiche edilizie	9.800,00

INTERVENTI ANNO 2020:

Oggetto	Importo €
Fornitura cartelli stradali	2.509,66
Riparazione scuolabus meccanica e carrozzeria-	1..594,41
Sostituzione tubazioni roggia sita in Via Bussi	1.110,20
Fornitura e posa di pareti in plexiglas da porre sui banconi degli uffici comunali	1.695,80
Installazione luci controsoffitto sala mensa e altri lavori elettrici	1.329,80
Fornitura sedie da esterno per manifestazioni	5.941,40
Servizio di rifacimento segnaletica orizzontale, pedonali, stop e barre di arresto	2.562,00
Riqualificazione impianti di illuminazione pubblica nel centro storico	17.659,01
Lavori per adeguamento e messa in sicurezza del nodo idraulico sito al bivio tra la S.P. n. 42 e strada comunale per la Borgata Piano Prime foglie e la rete di drenaggio urbana ed industriale / affidamento dell'incarico di redazione del progetto preliminare	5.475,43
Lavori di riqualificazione energetica della Villa Ogliani consistente nella sostituzione del generatore di calore e installazione di valvole termostatiche	69.000,00
Installazione videocitofono all'ingresso della scuola elementare "P. Pallia"	1.952,00
Fornitura e posa nuovo cancello e recinzione dell'area deposito cantonieri e riparazione bacheca	3.705,14
Emergenza COVID 19 / Fornitura mascherine FFP2 per personale comunale	4654,00
Lavori di risanamento dell'ex Casa del Custode di Villa Ogliani sul lato prospiciente Piazza Beniamino BENEVENUTA	11.000,00
Fornitura e posa nuova altalena con cesto nel parco giochi comunale	5.124,54
Realizzazione sala videoconferenze, spostamento torretta ufficio sindaco e sistemazione wifi locale ex serre	9.211,00
Servizio di rifacimento segnaletica orizzontale, parcheggi Via Roma, Piazza Bosone, Via Umberto	1.793,40
Lavori di regimazione acque meteoriche zona ex Casa del Custode di Villa Ogliani lato prospiciente Piazza Beniamino BENEVENUTA	6.372,61
Emergenza COVID 19 / Fornitura pc e materiale informatico per svolgimento riunioni a distanza	4.044,54
Fornitura nuovo software per la gestione delle pratiche edilizie e creazione nuovo ambiente per il programma gestione lavori pubblici per il comune di RIVARA	7.022,00
Installazione impianto antifurto locali "ex serre"	2.562,00
Sostituzione maniglioni antipanico degli edifici comunali	6.923,50
Lavori di adeguamento dell'impianto elettrico posto a servizio del bocciodromo comunale e dei locali ad esso pertinenziali, ubicati in Via Bruno	2.898,92
Lavori di realizzazione di un nuovo blocco loculi nel cimitero del Capoluogo sito in Via Levone / Determina di aggiudicazione	177.000,00
Implementazione dell'applicativo J-TER mediante servizi di acquisizione dello strumento urbanistico (P.R.G.C.)	4.483,50
Presa in carico al patrimonio comunale della strada interpoderale denominata Via Gerbido - incarico relativo alla definizione della posizione topografica del tratto di strada e successivo frazionamento	2.219,00
Fornitura cartelli stradali con indicazioni località	3.050,00

INTERVENTI ANNO 2021:

Oggetto	Importo €
Lavori di realizzazione impianto semaforico da installarsi in Corso Vittorio Emanuele II (S.P. n. 42) all'incrocio con Via Camagna	44.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria della copertura della Cappella di San Rocco presso il Cimitero del Capoluogo a Rivara	43.260,00
Lavori di asfaltatura di alcune strade comunali	50.000,00
Cappella di San Grato - Incarico professionale relativo alla definizione e quantificazione delle lavorazioni per mettere provvisoriamente in sicurezza la struttura	1.500,00
Innalzamento parapetto scale e riparazione cancello pedonale scuola elementare, riparazione pensilina	1.213,90
Lavori di ripristino pavimentazione in porfido di Piazza della Parrocchia	1.830,00
Fornitura di n° 8 gigantografie raffiguranti opere pittoriche da porre in alcuni punti del paese	1.360,00
Lavori di realizzazione rampa carrabile di collegamento tra Piazza Bosone ed il piazzale dell'ex Ristorante Rosina e realizzazione collegamento pedonale tra il piazzale dell'ex ristorante Rosina e la scuola elementare	32.000,00
Sistemazione piazzale ex ristorante rosina	6.791,75
Fornitura motosega e trapano a colonna da dare in dotazione ai cantonieri comunali	840,60
Fornitura n° 5 nuove bacheche per affissioni in sostituzione delle esistenti e riparazione n° 3 bacheche	2.789,94
Alienazione Terna MASSEY FERGUSON modello MF50 DR4WD	3.111,00
Fornitura di n° 10 gazebo per i Centri estivi del Comune di RIVARA	2.496,12
Fornitura idropulitrice, kit trapani e aspiratore da dare in dotazione ai cantonieri comunali	2.074,00
Primi interventi urgenti di presidio per la messa in sicurezza del campanile della Cappella di San Grato	8.600,00

Realizzazione nuovo attraversamento pedonale a raso sulla S.P. 42 Km 4+030 e rifacimento segnaletica orizzontale	5.676,00
Fornitura nuovo server	7.930,00
Fornitura pavimentazione in piastrelle in pvc amovibili da posizionare nella palestra comunale	4.875,12
Lavori di demolizione muro pericolante tra il Piazzale Ex Ristorante Rosina ed il sottostante campetto della Scuola Elementare	8.307,49
Servizio di disotturazione tubazione raccolta acque meteoriche in Località Molino di Camagna	2.755,25

INTERVENTI ANNO 2022:

Oggetto	Importo €
Concessione del servizio di illuminazione votiva del cimitero del capoluogo	12.775,75
Lavori di realizzazione soppalco per posizionamento macchine condizionamento nel Teatro Comunale	48.500,00
Lavori di risanamento conservativo dell'immobile denominato Ex Serre di Villa Ogliani	100.000,00
Il verde Rivara - Lavori di restauro e valorizzazione del parco di Villa Ogliani / PNRR Missione 1 - Componente 3 - Cultura 4.0 (M1C3) Misura 2 - Investimento 2.3 / Incarico professionale per redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica	10.101,60
Ripristino pavimentazione bituminosa Via Barbania nei pressi del ponte di cascina Lupa	1.830,00
Lavori di ripassatura copertura di un blocco loculi del cimitero del capoluogo	2.379,00
Rifacimento quadro elettrico di B.ta Belboschetto	1.670,00
Sostituzione lucernari della copertura della "Villa Ogliani"	8.152,00
Lavori di ripristino pavimentazioni in blocchetti di porfido posti in varie parti del comune	11.000,00
Lavori di riparazione tubazione raccolta acque meteoriche: 1): Via Casale Molino, 2): Via Busano	5.063,00
Lavori di scavo e posa cavidotto e pozzetti a servizio delle torri faro del campo di calcio di Via G. Bruno	9.448,00
PNRR Missione 2, Componente c4, Investimento 2.2: Lavori di efficientamento energetico delle torri faro del campo di calcio di Via G. Bruno	52.700,00
Lavori di riqualificazione energetica degli impianti di pubblica illuminazione	114.000,00
Manutenzione straordinaria del verde dei cimiteri comunali	3.500,00
Lavori di rifacimento delle n. 2 scale in pietra in prossimità Tomba "Musso" nel Cimitero del Capoluogo /	55.500,00
Fornitura e posa videocamere, schermo per videoconferenze e stampante	10.000,00
Predisposizione zona atterraggio elicottero 118 presso campo di calcio - Sistemazione impianto elettrico	3.281,14
Realizzazione dosso artificiale in Via Nebbiolo	2198,00
Sostituzione corpi illuminanti con corpi illuminanti a led della Villa Ogliani (corridoio e locali di servizio)	2.500,00
Predisposizione zona atterraggio elicottero 118 presso campo di calcio - Adeguamento ingresso	10.156,12
Realizzazione dossi artificiali in Via Barbania	920,00

INTERVENTI ANNO 2023:

Oggetto	Importo €
Lavori di potatura ed abbattimenti alberi nel parco di Villa Ogliani, e altre zone del Comune	15.279,00
Lavori di abbattimento alberi nel parco di Villa Ogliani a rischio caduta	4.270,00
Sostituzione centralina dell'impianto semaforico di "San Bernardino"	4.880,00
Lavori di ricostruzione porzione di muro di cinta del parco di Villa Ogliani	6.062,00
Fornitura e posa pellicole di sicurezza sui vetri degli infissi della scuola elementare "P. Pallia"	13.969,00
Fornitura fototrappole professionali per il controllo del territorio	1.150,00
Servizio di revisione numerazione civica e toponomastica	28.426,00
Lavori di messa in sicurezza della Caserma dei Carabinieri	390.000,00
Fornitura e posa vetri antisfondamento porte bagni della scuola elementare "P. Pallia"	1.850,00
Lavori per la sicurezza stradale consistenti nel prolungamento dei marciapiedi lungo la S.P. n. 42 e nella realizzazione di attraversamento pedonali luminosi e sostituzione impianto semaforico	218.500,00
Sostituzione sistema chiusura porte ascensore della sede comunale	4.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria dei bagni del cimitero e dei bagni del parco giochi e sistemazione intonaco loculi cimitero	8.296,00
Tinteggiatura soffitti uffici comunali	5.800,00
Posizionamento dossi Via Barbania e cascina Molino, creazione senso unico Via Pertusio zona caserma e rifacimento parcheggi Piazza Pallia	4.408,00
Fornitura e posa nuovo videoproiettore posto nei locali ex serre e sostituzione armadio rack	8.600,00
Installazione videocamere per videosorveglianza in Via Bornenghi, zona cimitero Via Levone e Piazza F.lli Cairoli	8.967,00
Potature e abbattimenti piante in Piazza Garibaldi, zona Cimitero di Camagna e Cimitero di RIVARA, abbattimento piante controviale Corso Ogliani e reimpianto nuovi esemplari	17.080,00
Fornitura e posa n° 3 nuovi punti illuminazione pubblica in Via Bornenghi	7.320,00
Lavori di manutenzione straordinaria del Teatro Comunale /affidamento dell'incarico di redazione del progetto di	18.600,00

fattibilità tecnico economica	
Sostituzione barriere stradali in Via Pertusio e Via Barbania Località San Grato	7.564,00
Realizzazione di cordolo in CA per posizionamento guard rail in località San Grato	5.808,00
Fornitura n. 2 tralicci "Americane" da porre nel teatro comunale	1100,00
Modifica non costituente Variante al P.R.G., ai sensi dell'art. 17, comma 12, della L.R. n. 56/77 e s.m.i.	10.280,00

- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

QUADRO RIASSUNTIVO PRATICHE PRESENTATE ALL'UFFICIO URBANISTICA – EDILIZIA

Tipologia Pratiche	ANNO 2019 (Funzione trasferita all' Unione Montana Alto Canavese)	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
CIL/CILA	14	35	36	26	29
SCIA	34	31	39	34	40
P.D.C.	6	19	10	18	4
Manomissioni stradali	4	4	17	11	10
PdR/PEC	0	-	1	1	3
CDU	47	41	56	43	51
Autorizzazioni paesaggistiche	3	3	2	4	4
Vincolo idrogeologico	0	0	0	1	0
Cemento armato	2	7	8	10	9
Autorizzazioni scarichi	0	-	-	-	1
Frazionamento	3	-	2	6	4
Idoneità abitative	6	8	10	9	8
Agibilità/ sca	4	-	5	6	4
Insegne	1	3	4	1	1
Ordinanze	1	-	1	1	-
SUAP Edilizia	4	5	8	8	11

SUAP commercio	16	35	27	18	34
totale	145	191	226	197	213

- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall' inizio alla fine del mandato;

SERVIZI	UTENTI				
	2014	2015	2016	2017	2018
MENSA ELEMENTARE	87	95	98	97	94
TRASPORTO ELEMENTARE	33	29	20	26	22
MENSA MEDIE	55	49	53	45	58
TRASPORTO MEDIE	51	50	52	43	54

- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all' inizio del mandato e alla fine;
  - Anno 2019: 61,40 %
  - Anno 2020: 57,73 %
  - Anno 2021: 59,57 %
  - Anno 2022: 60,40 %
  - Anno 2023: 61,18 %

- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

Domande per agevolazione BONUS LUCE Dall'anno 2021, il bonus per disagio economico viene riconosciuto automaticamente in base al valore I.S.E.E., la domanda deve essere presentata al Comune solo per disagio fisico				
Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
n. 21	n. 23	n. /	n. 2	n. /

Domande per agevolazione BONUS GAS Dall'anno 2021, il bonus per disagio economico viene riconosciuto automaticamente in base al valore I.S.E.E., la domanda non deve più essere presentata al Comune				
Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
n. 9	n. 10	n. /	n. /	n. /

Domande per agevolazione BONUS IDRICO Dall'anno 2021, il bonus per disagio economico viene riconosciuto automaticamente in base al valore I.S.E.E., la domanda non deve più essere presentata al Comune				
Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
n. 9	n. 9	n. /	n. /	n. /

Contributi economici per famiglie bisognose					
Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Numero	1	3	3	1	2
Importo medio	€ 500,00	€ 690,00	€ 330,00	€ 852,00	€ 535,00

Servizio trasporto persone anziane					
Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Numero utenti	20	18	15	15	21
Numero servizi	236	70	88	122	60

- Istruzione pubblica:

SERVIZI	UTENTI				
	2019	2020	2021	2022	2023
MENSA ELEMENTARE	88	87	90	84	84
TRASPORTO ELEMENTARE	20	13	15	14	16
MENSA MEDIE	34	26	27	27	30
TRASPORTO MEDIE	59	57	52	54	61

- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Eventi per promozione turistica del territorio				
Anno 2019	**Anno 2020**	**Anno 2021**	**Anno 2022**	**Anno 2023**
Festa dello Sport Palio dei Rioni Mostra "Primo cambio per biciclette" Fiera autunnale e mostra zootecnica	Rassegna "Cinema d'estate" presso Castello di Rivara Manifestazione "Aspettando le streghe" con porte aperte ai giardini e ai cortili Fiera autunnale e mostra zootecnica	Film "Stessi battiti" Palio dei Rioni Fiera autunnale e mostra zootecnica Manifestazione "Aspettando le streghe" con porte aperte ai giardini e ai cortili	Festival del gelato artigianale italiano Palio dei Rioni Fiera autunnale e mostra zootecnica Manifestazione "A Rivara castagne, streghe e altre magiche sorprese" con porte aperte ai giardini e ai cortili	Festival del gelato artigianale italiano Manifestazione "Alto Canavese Games" Corsi internazionali di musica antica Fiera autunnale e mostra zootecnica Realizzazione docufiction e libro in omaggio a "Carlo Ogliani" Manifestazione "Un giorno da campioni"

Dal 2010 Rivara ospita presso i locali del municipio la sede operativa del GAL Valli del Canavese ed il relativo sportello turistico.

3.1.2. Valutazione delle performance: indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari / dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 23.06.2011 avente ad oggetto: "Metodologia per la misurazione e la valutazione della performance del personale dipendente. Approvazione" sono stati approvati la metodologia per la misurazione e valutazione della performance del personale titolare di posizione organizzativa e del personale non titolare di posizione organizzativa del Comune di Rivara, proposta dall'Organo di Valutazione costituito presso il Comune, come da documento intitolato "Criteri generali di valutazione dell' Organo di Valutazione" e così sinteticamente riportato:

2. ***La misurazione e la valutazione della performance individuale del personale e delle posizioni organizzative dell' Ente.***

La valutazione della performance individuale è svolta sulla base del sistema adottato dall' Ente.
La misurazione e valutazione della performance individuale dei dipendenti non titolari di posizione organizzativa è svolta dai responsabili delle singole posizioni organizzative ed è riferita al personale inquadrato nell'area di attribuzione della posizione organizzativa.

Ai sensi dell'art. 17 comma 1 lett. e-bis del D. Lgs n. 165/2001, la valutazione della performance individuale produce effetti, nel rispetto dei principi del merito, ai fini della progressione economica e della corresponsione di indennità e premi incentivanti.

La misurazione e valutazione della performance individuale del personale responsabile di posizioni organizzative è attribuita ad un organismo di valutazione della performance.

2.1 Sistema di valutazione per i dipendenti titolari di posizione organizzativa

Lo strumento scelto per la misurazione e la valutazione della performance consiste in un file excel composto da due fogli di lavoro.

Il primo contiene la parte della valutazione legata agli obiettivi assegnati disciplinati secondo la nuova normativa (pari ad un totale di 100 punti).

L' obiettivo sarà predisposto tendo conto di alcuni elementi essenziali quali:

- Tipologia, titolo, descrizione e peso attribuito all' obiettivo nonché il target e il sistema premiante collegato;
- Fasi e tempi di attuazione dell'obiettivo;
- Risorse economiche, umane, strumentali assegnate, altri uffici e/o Enti coinvolti, stakeholder e customer satisfaction;
- Indicatori di risultato: valori attesi/valori raggiunti;
- Sistema di decurtazione automatica del punteggio collegato allo scostamento tra valore atteso e valore raggiunto;
- Verifica intermedia e verifica finale.

Il secondo foglio di lavoro excel contiene la griglia di valutazione dei comportamenti organizzativi (pari ad un totale di 100 punti) quali:
- Impegno;
- Professionalità;
- Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente/coscienza del proprio ruolo;
- Iniziativa personale;
- Professionalità legata alla formazione.

I sopra elencati comportamenti sono suddivisi in sub indicatori graduati in scala Likert da 1 a 5.

La valutazione della parte comportamentale sarà effettuata tenendo conto di un giudizio di autovalutazione espresso da parte del valutato.

Il giudizio finale sarà calcolato, mediante la media ponderata fra il punteggio attribuito per obiettivi e quello attribuito per i comportamenti, su base 100.

2. 2 Sistema di valutazione per i dipendenti non titolari di posizione organizzativa

La scheda di valutazione per i dipendenti non titolari di posizione organizzativa è semplificata tenuto conto del ruolo svolto all' interno dell' Ente.

Lo strumento consiste sempre in un file excel composto da due fogli di lavoro.

Il primo contiene la parte della valutazione legata agli obiettivi assegnati disciplinati secondo la nuova normativa (pari ad un totale di 100 punti).

L' obiettivo sarà predisposto tendo conto di alcuni elementi essenziali quali:

- Tipologia, titolo, descrizione e peso attribuito all' obiettivo nonché il target e il sistema premiante collegato;
- Indicatori di risultato: valori attesi/valori raggiunti;
- Sistema di decurtazione automatica del punteggio collegato allo scostamento tra valore atteso e valore raggiunto;
- Verifica intermedia e verifica finale.

Il secondo foglio di lavoro contiene la griglia di valutazione dei comportamenti organizzativi, composta da due aree soggette a valutazione (pari ad un totale di 100 punti) quali:

- Impegno e Professionalità;
- Iniziativa personale, flessibilità lavorativa e formazione.

I sopra elencati comportamenti sono suddivisi in sub indicatori graduati in scala Likert da 1 a 5.

Il giudizio finale sarà calcolato, mediante la media ponderata fra il punteggio attribuito per obiettivi e quello attribuito per i comportamenti, su base 100.

3.1.3. Controllo delle società partecipate / controllate ai sensi dell' art. 147- quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti).

I controlli sono avvenuti nell'ambito dell'assemblea dei soci da parte dei rappresentanti dell'Ente.

PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente:

Dati compilati sulla base della classificazione del Bilancio D.Lgs. n. 118/2011 per il periodo 2019/2023:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	2.045.153,91	1.841.013,34	1.917.672,64	1.961.331,07	2.080.037,72	1,53
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	141.187,55	230.759,93	313.712,32	513.922,07	361.659,48	156,16
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	5.170,91	36.989,44	218.500,00	90.000,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	36.989,44	218.500,00	90.000,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**2.186.341,46**	**2.076.944,18**	**2.305.363,84**	**2.912.253,14**	**2.621.697,20**	**19,75**

SPESE	IMPEGNI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.736.432,24	1.554.847,09	1.773.354,88	1.772.828,96	1.915.666,17	9,68
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	232.396,81	192.474,40	535.032,55	694.820,49	1.098.772,28	365,17
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	36.989,44	218.500,00	90.000,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	109.034,85	25.199,75	45.114,44	47.817,79	40.113,92	-63,21
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TOTALE	**2.077.863,90**	**1.772.521,24**	**2.390.491,31**	**2.733.967,24**	**3.144.552,37**	**49,95**

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	202.897,86	231.837,52	263.480,10	285.067,65	286.033,01	40,97
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	202.897,86	231.837,52	263.480,10	285.067,65	286.033,01	40,97

3.2 Equilibrio di parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

TABELLA VERIFICA EQUILIBRI						
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARI(		2019	2020	2021	2022	2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	12.569,00	11.379,66	37.345,19	27.691,10	26.443,07
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.045.153,91	1.841.013,34	1.917.672,64	1.961.331,07	2.080.037,72
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	8.290,74	4.140,20	8.290,74	8.290,74	3.064,42
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.736.432,24	1.554.847,09	1.773.354,88	1.772.828,96	1.915.666,17
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	11.379,66	37.345,19	27.691,10	26.443,07	23.217,17
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	109.034,85	25.199,75	45.114,44	47.817,79	40.113,92
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		209.166,90	239.141,17	117.148,15	150.223,09	130.547,95
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	1.017,06	29.848,28	96.000,00	191.248,42	143.507,02
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	12.728,92	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		210.183,96	268.989,45	213.148,15	328.742,59	274.054,97
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	49.484,74	17.015,69	67.158,91	3.668,29	50.390,46
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	5.848,28	78.127,68	39.885,41	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		154.850,94	173.846,08	106.103,83	325.074,30	223.664,51
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-146.113,97	33.387,00	-75.991,46	11.359,57	-57.147,91
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		300.964,91	140.459,08	182.095,29	313.714,73	280.812,42
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	99.500,00	292.000,00	244.770,15	238.332,16	232.441,83
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	298.067,68	194.923,39	468.109,43
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	141.187,55	235.930,84	387.691,20	950.922,07	541.659,48
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	8.290,74	4.140,20	8.290,74	8.290,74	3.064,42
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	5.170,91	36.989,44	218.500,00	90.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	12.728,92	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	232.396,81	192.474,40	535.032,55	694.820,49	1.098.772,28
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	298.067,68	194.923,39	468.109,43	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		0,00	28.077,65	155.292,91	7.185,88	50.374,04
Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	7,02	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	28.077,65	155.292,91	7.178,86	50.374,04
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		60.000,00	28.077,65	155.292,91	7.178,86	50.374,04
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	5.170,91	36.989,44	218.500,00	90.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	36.989,44	218.500,00	90.000,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		210.183,96	302.238,01	368.441,06	335.928,47	324.429,01
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N		49.484,74	17.015,69	67.158,91	3.668,29	50.390,46
Risorse vincolate nel bilancio		5.848,28	78.127,68	39.885,41	7,02	0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		154.850,94	207.094,64	261.396,74	332.253,16	274.038,55
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-206.113,97	33.387,00	-75.991,46	11.359,57	-57.147,91
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		360.964,91	173.707,64	337.388,20	320.893,59	331.186,46
O1) Risultato di competenza di parte corrente		210.183,96	268.989,45	213.148,15	328.742,59	274.054,97
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	1.017,06	29.848,28	0,00	191.248,42	143.507,02
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	5.005,36	0,00	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	49.484,74	17.015,69	67.158,91	3.668,29	50.390,46

Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-146.113,97	33.387,00	-75.991,46	11.359,57	-57.147,91
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	5.848,28	78.127,68	39.885,41	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		299.947,85	110.610,80	177.089,93	122.466,31	137.305,40

(Si precisa che per l'anno 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo:

TABELLA QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
Gestione di competenza	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Utilizzo avanzo di amministrazione	100.517,06	321.848,28	340.770,15	429.580,58	375.948,85
FPV per spese correnti	12.569,00	11.379,66	37.345,19	27.691,10	26.443,07
FPV per spese c/capitale	0,00	0,00	298.067,68	194.923,39	468.109,43
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Entrate tributarie	1.581.704,61	1.513.730,27	1.471.688,03	1.641.463,44	1.760.643,00
T2: Trasferimenti correnti	256.342,72	203.362,21	228.920,65	106.361,80	98.038,44
T3: Entrate extratributarie	207.106,58	123.920,86	217.063,96	213.505,83	221.356,28
T4: Entrate in c/capitale	141.187,55	230.759,93	313.712,32	513.922,07	361.659,48
T5: Riduz. attiv. finanziarie	0,00	5.170,91	36.989,44	218.500,00	90.000,00
Entrate finali (Tit. 1+2+3+4+5)	2.186.341,46	2.076.944,18	2.268.374,40	2.693.753,14	2.531.697,20
T6: Accensione prestiti	0,00	0,00	36.989,44	218.500,00	90.000,00
T7: Anticipazioni tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T9: Entrate c/terzi	202.897,86	231.837,52	263.480,10	285.067,65	286.033,01
Totale entrate dell'esercizio	2.389.239,32	2.308.781,70	2.568.843,94	3.197.320,79	2.907.730,21
Entrate complessive	2.502.325,38	2.642.009,64	3.245.026,96	3.849.515,86	3.778.231,56
Disavanzo di amm.ne [1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Spese correnti	1.736.432,24	1.554.847,09	1.773.354,88	1.772.828,96	1.915.666,17
FPV di parte corrente	11.379,66	37.345,19	27.691,10	26.443,07	23.217,17
T2: Spese in c/capitale	232.396,81	192.474,40	535.032,55	694.820,49	1.098.772,28
FPV c/capitale	0,00	298.067,68	194.923,39	468.109,43	0,00
T3: Increm. attiv. finanziarie	0,00	0,00	36.989,44	218.500,00	90.000,00
FPV incr. Att. Fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese finali (Tit. 1+2+3)	1.980.208,71	2.082.734,36	2.567.991,36	3.180.701,95	3.127.655,62
T4: Rimborso prestiti	109.034,85	25.199,75	45.114,44	47.817,79	40.113,92
T5: Chiusura antic. tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Spese c/terzi	202.897,86	231.837,52	263.480,10	285.067,65	286.033,01
Totale spese dell'esercizio	2.292.141,42	2.339.771,63	2.876.585,90	3.513.587,39	3.453.802,55
Spese complessive	2.292.141,42	2.339.771,63	2.876.585,90	3.513.587,39	3.453.802,55
Avanzo di competenza	210.183,96	302.238,01	368.441,06	335.928,47	324.429,01

(Si precisa che per l'esercizio 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

TABELLA QUADRO FINANZIARIO SPESA					
Spese	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPEGNI	2.280.761,76	2.004.358,76	2.653.971,41	3.019.034,89	3.430.585,38
T1: Spese correnti	1.736.432,24	1.554.847,09	1.773.354,88	1.772.828,96	1.915.666,17
T2: Spese in c/capitale	232.396,81	192.474,40	535.032,55	694.820,49	1.098.772,28
T3: Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	36.989,44	218.500,00	90.000,00
T4: Rimborso prestiti	109.034,85	25.199,75	45.114,44	47.817,79	40.113,92
T5: Chiusura anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Spese c/terzi	202.897,86	231.837,52	263.480,10	285.067,65	286.033,01
TOTALE GENERALE SPESE	2.280.761,76	2.004.358,76	2.653.971,41	3.019.034,89	3.430.585,38

3.4 Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

TABELLA RISULTATO AMMINISTRAZIONE					
	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Fondo cassa al 1° gennaio	945.827,09	960.454,74	1.272.159,59	1.354.607,19	1.735.755,00
Riscossioni totali	2.368.687,31	2.261.018,53	2.450.590,90	2.978.579,97	2.815.328,98
di cui in c/residui	261.928,27	266.974,59	285.169,21	325.514,29	355.279,82
in c/competenza	2.106.759,04	1.994.043,94	2.165.421,69	2.653.065,68	2.460.049,16
Pagamenti totali	2.354.059,66	1.949.313,68	2.368.143,30	2.597.432,16	2.658.002,19
di cui in c/residui	450.499,87	326.403,16	311.355,50	433.805,60	521.918,29
in c/competenza	1.903.559,79	1.622.910,52	2.056.787,80	2.163.626,56	2.136.083,90
Saldo di cassa al 31 dicembre	960.454,74	1.272.159,59	1.354.607,19	1.735.755,00	1.893.081,79
pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2023	960.454,74	1.272.159,59	1.354.607,19	1.735.755,00	1.893.081,79
Residui attivi	428.139,62	474.659,37	592.912,41	804.001,03	896.447,26
di cui da esercizi precedenti	145.659,34	159.921,61	189.490,16	259.745,92	448.766,21
di nuova formazione	282.480,28	314.737,76	403.422,25	544.255,11	447.681,05
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale	0,00	0,00	0,00	0,00	9.740,99
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	456.561,64	470.285,37	698.075,44	1.083.315,44	1.812.605,22
di cui da esercizi precedenti	79.359,67	88.837,13	100.891,83	227.907,11	518.103,74
di nuova formazione	377.201,97	381.448,24	597.183,61	855.408,33	1.294.501,48
FPV per spese correnti	11.379,66	37.345,19	27.691,10	26.443,07	23.217,17

FPV per spese in c/capitale	0,00	298.067,68	194.923,39	468.109,43	0,00
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	**920.653,06**	**941.120,72**	**1.026.829,67**	**961.888,09**	**953.706,66**
Parte accantonata	526.867,18	577.269,87	560.184,21	550.212,07	543.454,62
Fondo crediti dubbia esigib.	74.737,18	90.527,87	78.075,32	74.625,25	64.867,80
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite soc. partecip.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contenzioso	450.000,00	450.000,00	451.000,00	452.000,00	453.000,00
Altri accantonamenti	2.130,00	36.742,00	31.108,89	23.586,82	25.586,82
Parte vincolata	24.090,11	96.369,51	60.984,77	45.043,37	0,00
da leggi e principi contabili	5.848,28	70.125,01	42.600,52	26.794,52	0,00
da trasferimenti	0,00	8.002,67	142,42	7,02	0,00
da contrazione di mutui	18.241,83	18.241,83	18.241,83	18.241,83	0,00
vincoli attribuiti dall'Ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
altri vincoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte destinata. a investimenti	17.787,23	40.392,24	60.521,54	25.660,36	50.754,19
Parte disponibile	351.908,54	227.089,10	345.139,15	340.972,29	359.497,85

(Si precisa che per l'esercizio 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	29.848,28	171.270,15	191.248,42	143.507,02
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	100.517,06	292.000,00	169.500,00	238.332,16	232.441,83
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	**100.517,06**	**321.848,28**	**340.770,15**	**429.580,58**	**375.948,85**

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato.

Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	172.735,41	86.111,89	0,00	68.349,25	104.386,16	18.274,27	75.676,17	93.950,44
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	45.840,74	45.840,74	0,00	0,00	45.840,74	0,00	85.448,00	85.448,00
Titolo 3 - Extratributarie	80.281,97	73.232,03	0,00	1.580,35	78.701,62	5.469,59	37.203,40	42.672,99
Parziale titoli 1+2+3	**298.858,12**	**205.184,66**	**0,00**	**69.929,60**	**228.928,52**	**23.743,86**	**198.327,57**	**222.071,43**
Titolo 4 - In conto capitale	172.515,48	50.600,00	0,00	0,00	172.515,48	121.915,48	83.290,74	205.206,22
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	6.145,61	6.143,61	0,00	2,00	6.143,61	0,00	861,97	861,97
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	**477.519,21**	**261.928,27**	**0,00**	**69.931,60**	**407.587,61**	**145.659,34**	**282.480,28**	**428.139,62**

Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	483.653,61	343.922,37	65.599,07	418.054,54	74.132,17	325.911,11	400.043,28
Titolo 2 - In conto capitale	106.958,61	96.521,38	10.437,23	96.521,38	0,00	46.200,00	46.200,00
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	15.417,62	10.056,12	134,00	15.283,62	5.227,50	5.090,86	10.318,36
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	**606.029,84**	**450.499,87**	**76.170,30**	**529.859,54**	**79.359,67**	**377.201,97**	**456.561,64**

TABELLA RESIDUI ATTIVI

Residui attivi	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Residui al 1° gennaio	477.519,21	428.139,62	474.659,37	592.912,41	804.001,03
Riscossioni c/residui	261.928,27	266.974,59	285.169,21	325.514,29	355.279,82
% riscossioni c/residui	54,85	62,36	60,08	54,90	44,19
Residui eliminati (compreso di magg. ent)	-69.931,60	-1.243,42	0,00	-7.652,20	45,00
Totale residui da esercizi precedenti	145.659,34	159.921,61	189.490,16	259.745,92	448.766,21
Residui di nuova formazione	282.480,28	314.737,76	403.422,25	544.255,11	447.681,05
Totale dei residui da riportare	428.139,62	474.659,37	592.912,41	804.001,03	896.447,26

TABELLA RESIDUI PASSIVI					
Residui passivi	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Residui al 1° gennaio	606.029,84	456.561,64	470.285,37	698.075,44	1.083.315,44
Pagamenti c/residui	450.499,87	326.403,16	311.355,50	433.805,60	521.918,29
% pagamenti c/residui	74,34	71,49	66,21	62,14	48,18
Residui eliminati	-76.170,30	-41.321,35	-58.038,04	-36.362,73	-43.293,41
Totale residui da esercizi precedenti	79.359,67	88.837,13	100.891,83	227.907,11	518.103,74
Residui di nuova formazione	377.201,97	381.448,24	597.183,61	855.408,33	1.294.501,48
Totale residui da riportare	456.561,64	470.285,37	698.075,44	1.083.315,44	1.812.605,22

(Si precisa che per l'esercizio 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

TABELLA ANZIANITA DEI RESIDUI ATTIVI					
Residui attivi	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
oltre 5 anni precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 anni precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00	95.444,46
4 anni precedenti	0,00	0,00	0,00	113.624,74	0,00
3 anni precedenti	2.389,17	0,00	113.624,74	10.383,83	0,00
2 anni precedenti	0,00	113.624,74	38.427,35	22.250,33	11.738,52
Anno precedente	143.270,17	46.296,87	37.438,07	113.487,02	341.583,23
Residui da competenza	282.480,28	314.737,76	403.422,25	544.255,11	447.681,05
Totale residui al 31-12	428.139,62	474.659,37	592.912,41	804.001,03	896.447,26

TABELLA ANZIANITA DEI RESIDUI PASSIVI					
Residui passivi	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
oltre 5 anni precedenti	2.454,56	1.180,00	911,62	780,00	3.343,00
5 anni precedenti	3.312,50	131,62	0,00	2.563,00	5.412,75
4 anni precedenti	181,62	0,00	5.861,88	5.662,75	13.877,21
3 anni precedenti	36.815,83	5.861,88	5.662,75	14.981,28	23.372,05
2 anni precedenti	9.612,39	5.662,75	19.216,16	58.059,79	61.319,95
Anno precedente	26.982,77	76.000,88	69.239,42	145.860,29	410.778,78
Residui da competenza	377.201,97	381.448,24	597.183,61	855.408,33	1.294.501,48

Totale residui al 31-12	456.561,64	470.285,37	698.075,44	1.083.315,44	1.812.605,22

(Si precisa che per l'esercizio 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

TABELLA GESTIONE RESIDUI ATTIVI ANNO 2019								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	85.854,92	61.854,87	0,00	0,00	85.854,92	24.000,05	42.491,28	66.491,33
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	44.897,65	35.906,83	0,00	0,00	44.897,65	8.990,82	33.970,44	42.961,26
Titolo 3 - Extratributarie	9.406,86	4.294,66	0,00	0,00	9.406,86	5.112,20	8.631,82	13.744,02
Parziale titoli 1+2+3	140.159,43	102.056,36	0,00	0,00	140.159,43	38.103,07	85.093,54	123.196,61
Titolo 4 - In conto capitale	441.393,75	90.932,70	45,00	0,00	441.438,75	350.506,05	271.783,93	622.289,98
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	218.500,00	158.342,91	0,00	0,00	218.500,00	60.157,09	90.000,00	150.157,09
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	3.947,85	3.947,85	0,00	0,00	3.947,85	0,00	803,58	803,58
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	804.001,03	355.279,82	45,00	0,00	804.046,03	448.766,21	447.681,05	896.447,26

TABELLA GESTIONE RESIDUI PASSIVI ANNO 2019							
RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	483.653,61	343.922,37	65.599,07	418.054,54	74.132,17	325.911,11	400.043,28

Titolo 2 - In conto capitale	106.958,61	96.521,38	10.437,23	96.521,38	0,00	46.200,00	46.200,00
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	15.417,62	10.056,12	134,00	15.283,62	5.227,50	5.090,86	10.318,36
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	606.029,84	450.499,87	76.170,30	529.859,54	79.359,67	377.201,97	456.561,64

TABELLA GESTIONE RESIDUI ATTIVI ANNO 2023

RESIDUI ATTIVI	*Iniziali*	*Riscossi*	*Maggiori*	*Minori*	*Riaccertati*	*Da riportare*	*Residui provenienti dalla gestione di competenza*	*Totale residui di fine gestione*
	a	*b*	*c*	*d*	*e= (a+c-d)*	*f=(e-b)*	*g*	*h=(f+g)*
Titolo 1 - Tributarie	85.854,92	61.854,87	0,00	0,00	85.854,92	24.000,05	42.491,28	66.491,33
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	44.897,65	35.906,83	0,00	0,00	44.897,65	8.990,82	33.970,44	42.961,26
Titolo 3 - Extratributarie	9.406,86	4.294,66	0,00	0,00	9.406,86	5.112,20	8.631,82	13.744,02
Parziale titoli 1+2+3	140.159,43	102.056,36	0,00	0,00	140.159,43	38.103,07	85.093,54	123.196,61
Titolo 4 - In conto capitale	441.393,75	90.932,70	45,00	0,00	441.438,75	350.506,05	271.783,93	622.289,98
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	218.500,00	158.342,91	0,00	0,00	218.500,00	60.157,09	90.000,00	150.157,09
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	3.947,85	3.947,85	0,00	0,00	3.947,85	0,00	803,58	803,58

Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	804.001,03	355.279,82	45,00	0,00	804.046,03	448.766,21	447.681,05	896.447,26

TABELLA GESTIONE RESIDUI PASSIVI ANNO 2023							
RESIDUI PASSIVI	*Iniziali*	*Pagati*	*Minori*	*Riaccertati*	*Da riportare*	*Residui provenienti dalla gestione di competenza*	*Totale residui di fine gestione*
	a	*b*	*c*	*d=(a-c)*	*e=(d-b)*	*f*	*g=(e+f)*
Titolo 1 - Correnti	478.764,58	282.854,82	23.323,98	455.440,60	172.585,78	471.760,58	644.346,36
Titolo 2 - In conto capitale	584.369,05	229.983,33	19.969,43	564.399,62	334.416,29	794.983,58	1.129.399,87
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	20.181,81	9.080,14	0,00	20.181,81	11.101,67	27.757,32	38.858,99
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.083.315,44	521.918,29	43.293,41	1.040.022,03	518.103,74	1.294.501,48	1.812.605,22

(Si precisa che per l'esercizio 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

4.2. Rapporto tra competenza e residui

TABELLA RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	7,64	10,20	8,12	5,14	4,05
Residui attivi titolo I e III	136.623,43	167.107,76	137.049,40	95.261,78	80.235,35
Accertamenti correnti titoli I e III	1.788.811,19	1.637.651,13	1.688.751,99	1.854.969,27	1.981.999,28

(Si precisa che per l'esercizio 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

5. Patto di stabilità interno.
Indicare la posizione dell'Ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se no è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. L' art. 31 della legge di stabilità 2012 ha stabilito l'obbligo di concorso dall' anno 2013).
Le norme relative al rispetto del Patto di Stabilità interno sono state sospese.

2019	2020	2021	2022	2023
S	Sospeso	Sospeso	Sospeso	Sospeso

5. 1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno.

Non sussiste il caso.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

Non sussiste il caso.

6. Indebitamento.

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V cat. 2-4).

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.172.786,50	1.131.563,88	1.133.608,95	1.304.291,16	1.354.177,24
Popolazione residente	2535	2549	2512	2505	2508
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	462,64	443,92	451,28	520,68	539,94

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL.

TABELLA INDEBITAMENTO					
	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Quota interessi	66.689,31	57.421,23	50.721,04	49.147,18	61.314,58
Entrate Correnti (*su anno-2)	1.952.748,87	2.039.879,06	2.045.153,91	1.841.013,34	1.917.672,64
% su Entrate Correnti	3,42	2,81	2,48	2,67	3,10
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all' ultimo, ai sensi dell' art. 230 del T.U.E.L.

Stato Patrimoniale dell'Anno 2018

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	**0,00**	*A I) Fondo di dotazione*	*1.121.490,72*
B I) Immobilizzazioni immateriali	*2.645,37*	*A II) Riserve*	*3.403.490,24*
B II - B III)Immobilizzazioni materiali	*4.840.256,37*	*A III) Risultato economico dell'esercizio*	*-764.110,60*
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	*73.409,82*	*A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.*	*0,00*
B) Totale Immobilizzazioni	**4.916.311,56**	**A) Totale Patrimonio Netto**	**3.760.870,36**
C I) Rimanenze	*0,00*	**B) Fondi per Rischi ed Oneri**	**512.017,06**
C II) Crediti	*305.022,80*	**C) Trattamento di Fine Rapporto**	**0,00**
C III) Attività Finanziarie	*0,00*	**D) Debiti**	**1.887.851,19**
C IV) Disponibilità Liquide	*945.827,09*		
C) Totale Attivo Circolante	**1.250.849,89**		
D) Ratei e risconti attivi	**0,00**	**E) Ratei e risconti passivi**	**6.422,84**
TOTALE ATTIVO	**6.167.161,45**	**TOTALE**	**6.167.161,45**

Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2022

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	**0,00**	*A I) Fondo di dotazione*	*2.641.221,60*
B I) Immobilizzazioni immateriali	*6.807,60*	*A II) Riserve*	*3.945.306,81*
B II - B III)Immobilizzazioni materiali	*5.022.279,08*	*A III) Risultato economico dell'esercizio*	*0,00*
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	*312.822,74*	*A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.*	*-1.832.114,75*
B) Totale Immobilizzazioni	**5.341.909,42**	**A) Totale Patrimonio Netto**	**4.754.413,66**
C I) Rimanenze	*0,00*	**B) Fondi per Rischi ed Oneri**	**475.586,82**
C II) Crediti	*511.897,78*	**C) Trattamento di Fine Rapporto**	**0,00**
C III) Attività Finanziarie	*0,00*	**D) Debiti**	**2.387.606,60**
C IV) Disponibilità Liquide	*1.763.799,88*		
C) Totale Attivo Circolante	**2.275.697,66**		
D) Ratei e risconti attivi	**0,00**	**E) Ratei e risconti passivi**	**0,00**
TOTALE ATTIVO	**7.617.607,08**	**TOTALE**	**7.617.607,08**

		TABELLA STATO PATRIMONIALE ATTIVO					
		Stato patrimoniale Attivo	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
		A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE CREDITI VS PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		B) IMMOBILIZZAZIONI					
I		*Immobilizzazioni immateriali*					
	1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00	6.807,60	5.294,80
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.840,17	1.034,97	229,77	0,00	0,00
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	Avviamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	0,00	0,00	42.558,53
	9	Altre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni immateriali	1.840,17	1.034,97	229,77	6.807,60	47.853,33
		Immobilizzazioni materiali					
II	1	Beni demaniali	1.318.531,06	1.277.900,01	1.245.190,55	1.483.659,63	1.652.908,35
	1.1	Terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2	Fabbricati	355.708,35	346.839,90	342.493,17	483.411,67	472.264,83
	1.3	Infrastrutture	947.361,53	916.120,09	888.278,52	986.350,26	1.167.266,98
	1.9	Altri beni demaniali	15.461,18	14.940,02	14.418,86	13.897,70	13.376,54
III	2	Altre immobilizzazioni materiali	3.400.036,39	3.325.334,89	3.237.745,36	3.430.765,77	3.396.027,37
	2.1	Terreni	37.326,85	37.326,85	37.326,85	37.326,85	37.326,85
		a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2	Fabbricati	2.695.805,56	2.641.973,62	2.580.789,69	2.807.311,18	2.796.600,73
		a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3	Impianti e macchinari	412,84	206,42	5.669,25	6.376,48	7.680,00
		a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	64.912,93	65.413,89	64.238,40	59.454,05	55.250,06
	2.5	Mezzi di trasporto	20.970,77	16.776,62	12.582,47	8.388,32	4.194,17
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	6.043,42	4.466,87	3.482,37	5.310,53	15.435,18
	2.7	Mobili e arredi	11.095,40	20.047,68	17.607,79	15.167,90	12.728,00

TABELLA STATO PATRIMONIALE PASSIVO							
		Stato patrimoniale Passivo	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
		A) PATRIMONIO NETTO					
I		Fondo di dotazione	2.641.221,60	2.641.221,60	2.641.221,60	2.641.221,60	2.641.221,60
II		Riserve	1.427.593,98	1.592.052,62	3.663.997,16	3.945.306,81	4.136.678,53
	b	da capitale	1.179.082,92	1.179.082,92	1.179.082,92	1.179.082,92	1.179.082,92
	c	da permessi di costruire	0,00	40.119,73	89.072,93	110.153,21	150.028,76
	d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	1.318.531,06	1.277.900,01	2.395.841,31	2.656.070,68	2.807.566,85
	e	altre riserve indisponibili	239.984,85	239.984,85	0,00	0,00	0,00
	f	altre riserve disponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III		Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV		Risultati economici di esercizi precedenti	-1.310.004,85	-1.145.034,89	-1.844.926,84	-1.832.114,75	-2.148.270,80
V		Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	4.068.815,58	4.233.274,22	4.460.291,92	4.754.413,66	4.629.629,33
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
	1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Per imposte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri	452.130,00	486.742,00	482.108,89	475.586,82	478.586,82
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	452.130,00	486.742,00	482.108,89	475.586,82	478.586,82
		C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		D)DEBITI					
	1	Debiti da finanziamento	1.172.786,50	1.131.563,88	1.123.438,88	1.304.291,16	1.354.177,24
	a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d	verso altri finanziatori	1.172.786,50	1.131.563,88	1.123.438,88	1.304.291,16	1.354.177,24
	2	Debiti verso fornitori	95.950,48	221.979,36	416.317,92	779.365,99	1.396.700,61
	3	Acconti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Debiti per trasferimenti e contributi	297.622,00	166.434,80	136.388,27	154.558,19	184.398,51
	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b	altre amministrazioni pubbliche	289.674,90	135.717,46	69.664,86	96.049,83	159.291,23
	c	imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d	imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	e	altri soggetti	7.947,10	30.717,34	66.723,41	58.508,36	25.107,28

(Si precisa che per l'esercizio 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere alla data del 31.12.2023.

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	435.688,82	435.688,82	435.688,82	435.688,82	435.688,82
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell' art. 1, c.557 e 562 della L. 296/06)	375.555,85	345.105,24	391.919,30	373.928,35	370.566,54
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

(Si precisa che per l'esercizio 2023 non è ancora stato approvato il Rendiconto di Gestione)

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale * abitanti	148,14	135,38	156,02	149,27	161,17

8.3. Rapporto abitanti/dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti / dipendenti	281,66	283,22	314,00	313,12	313,50

E' stato inserito nel conteggio il numero dei dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12 dell'anno di riferimento; non è stato conteggiato il Segretario Comunale.

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall' Amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

//
Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all' anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno di riferimento: 2009

Spesa sostenuta nell'anno 2009: 6.816,78; spesa per assunzione a determinato di n. 1 unità di personale – con profilo professionale "Collaboratore Amministrativo" - Categoria B – Posizione economica B.3 – periodo dal 01.01.2009 al 30.03.2009;

//

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO X NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l' ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata.

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	23.308,18	36.722,91	33.030,91	33.691,89	40.523,75

8.8. Indicare se l' ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell' art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell' art. 3, comma 30, della legge 244/07 (esternalizzazioni).

Non sussiste la fattispecie.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

- Attività di controllo: indicare se l' ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito a controlli di cui ai commi 166-168 dell' art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;
- Attività giurisdizionale: indicare se l' ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

L' ente non è stato oggetto di Deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione.

Indicare se l' ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

L' Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa.
Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori / servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato.

L' Amministrazione ha adottato i provvedimenti per la riduzione di alcune tipologie di spesa, sia per ottenere risparmi di spesa sia per uniformarsi alle disposizioni legislative in materia di riduzione delle spese di personale, di rappresentanza, di spese per autovetture, per pubblicità, manifestazioni e convegni.
Si è fatto ricorso, ove possibile, alla fornitura mediante convenzioni CONSIP e mercato elettronico.

PARTE V – 1. ORGANISMI CONTROLLATI

Non ricorre la fattispecie –Questa Amministrazione non ha organismi controllati.

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell' art. 14, comma 32, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dall' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge 135/2012.

1.1. Le società di cui all' art. 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' art. 76 comma 7 del D.L. 112 del 2008?

SI **NO** **X Non ricorre la fattispecie**

1.2. Sono previste, nell' ambito dell' esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI **NO** **X Non ricorre la fattispecie**

1.3. Organismi controllati ai sensi dell' art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del Codice Civile. Esternalizzazione attraverso società (ove presenti)

Non ricorre la fattispecie

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2009							
Forma giuridica	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o	Percentuale di partecipazione o di	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio
Tipologia di società	A	B	C	valore produzione	capitale di dotazione (4) (6)	(5)	positivo o negativo

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2013							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3) A	B	C	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L' arrotondamento dell' ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
(2) Indicare l' attività esercitata dalle società in base all' elenco riportato a fine certificato.
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società.
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda.
(5) Si intende il capitale sociale con più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda.
(6) Non vanno indicate le aziende e società rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49 %.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente) (ove presenti)

(Certificato preventivo quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2009							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4) A	B	C	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2013							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4) A	B	C	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L' arrotondamento dell' ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona, (6) altre società.

(3) Indicare l' attività esercitata dalle società in base all' elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda.

(6) Si intende il capitale sociale con più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49 %.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244) (ove presenti)

Non ricorre la fattispecie

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

°°°°°°°°°°°°°°°°°°°°°°

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Rivara che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, in data_____

Rivara, 25.03.2024

IL SINDACO
(ANDRIOLLO Ing. Roberto)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.
I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti

Lì, Torino 04/04/2024

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO
(D'ORAZIO Dr. Stefano)