

ORGANISMO DI VALUTAZIONE COMUNE DI RIVARA

Rivara, li 05 marzo 2026

**Al Signor Sindaco
del Comune di Rivara
Maurizio Giacoletto
I – 10080 RIVARA**

Oggetto: comunicazione valutazione risultati responsabili di servizio - anno 2025.

Si porta a conoscenza che l' Organismo di valutazione in data odierna ha proceduto alla verifica delle prestazioni identificabili in "compiti/obiettivi" e "comportamenti organizzativi" dei responsabili delle posizioni apicali del Comune di Rivara per l'anno **2025**.

I **compiti/obiettivi** di risultato della singola posizione ed i comportamenti organizzativi della predetta posizione sono stati la base di valutazione, sulla scorta del PEG assegnato nel corso dell'anno 2025.

In particolare sono stati analiticamente esaminati gli obiettivi assegnati dal Segretario in collaborazione con la Giunta esecutiva, racchiusi nella scheda allegata alla presente.

Per quanto riguarda i **comportamenti organizzativi** l'analisi è stata completa e analitica sulla scorta di quelli elencati nella scheda assegnata al responsabile di area.

Si dà atto che nella valutazione dei comportamenti organizzativi si è tenuto conto degli esiti conseguenti ai controlli di regolarità amministrativa/contabile effettuati a cura del Segretario Comunale, in attuazione del vigente regolamento sui controlli interni.

La metodologia di valutazione adottata dall' Ente è conforme agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 150/2009.

L' Organismo di Valutazione ha inoltre verificato l' assolvimento dell' obbligo in materia di trasparenza, così come prescritto dal D.Lgs n. 33/2013.

Le risultanze sono:



Area Amministrativa

a) Compiti/obiettivi – Il giudizio si colloca come prestazione **"conforme rispetto alle attese"**.

Risultano pienamente raggiunti i seguenti obiettivi assegnati ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità e Anticorruzione approvato con il PIAO 2025 - 2027;**
- **RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO;**
- **Bandi digitalizzazione PA;**
- **Servizio anagrafe;**
- **Servizio anagrafe;**
- **Piano interrato villa Ogliani;**
- **Formazione del personale**

Risulta parzialmente raggiunto l'obiettivo relativo alla **Collaborazione con le altre aree**

*Il giudizio complessivo è di **"prestazione conforme rispetto alle attese"** avendo raggiunto un giudizio complessivo pari a **98/100**.*



b) Compiti/obiettivi – Il giudizio si colloca come prestazione **"conforme rispetto alle attese"**.

Risultano pienamente raggiunti i seguenti obiettivi assegnati ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità e Anticorruzione approvato con il PIAO 2025 - 2027;**
- **RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO;**
- **Bandi digitalizzazione PA;**
- **Recupero evasione fiscale;**
- **Regolamento entrate comunali;**
- **Formazione del personale**

Risulta parzialmente raggiunto l'obiettivo relativo alla **Collaborazione con le altre aree**

b) Comportamenti organizzativi - L' Organismo di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile applicando il metodo dell' autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **"conforme rispetto alle attese"**.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Impegno;**
- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Professionalità legata alla formazione.**

*Il giudizio complessivo è di **"prestazione conforme rispetto alle attese"** avendo raggiunto un giudizio complessivo pari a **94,5/100**.*



CONRADO ANDREA - Area Tecnica - Edilizia Privata

a) Compiti/obiettivi – Il giudizio si colloca come prestazione **"quasi conforme rispetto alle attese"**.

Risultano pienamente raggiunti tutti gli obiettivi assegnati ed in particolare:

- **Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità e Anticorruzione approvato con il PIAO 2025 - 2027;**
- **RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO;**
- **Collaborazione con le altre aree;**
- **Realizzazione opere pubbliche 2025;**
- **Toponomastica;**
- **Servizio edilizia privata in collaborazione con l'istruttore tecnico assegnato al servizio;**
- **Piano interrato villa Ogliani in collaborazione con gli operatori tecnici manutentivi personale tramite i cantieri di lavoro e lavori socialmente utili;**
- **Formazione del personale**

b) Comportamenti organizzativi - L' Organismo di valutazione, previo confronto avvenuto con il responsabile applicando il metodo dell'autovalutazione, ritiene che la prestazione sia **"conforme rispetto alle attese"**.

Risultano delle lievi possibilità di miglioramento rispetto ai seguenti comportamenti organizzativi:

- **Impegno;**
- **Professionalità;**
- **Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo;**
- **Iniziativa personale;**
- **Professionalità legata alla formazione.**

*Il giudizio complessivo è di **"prestazione conforme rispetto alle attese"** avendo raggiunto un giudizio complessivo pari a **91,5/100**.*



Le schede allegate permettono a Lei, signor Sindaco, di formulare eventuali osservazioni, prima della comunicazione dei risultati agli interessati, cui seguirà la liquidazione della retribuzione di risultato.

L' ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Dott.ssa Valeria Alasonatti



AREA AMMINISTRATIVA		VERIFICA FINALE: data 10.02.2026		
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note	
Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità e Anticorruzione approvato con il PIAO 2025 - 2027	100%	5		
RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO Legge 21.04.2023 n. 41 – Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni	100%	30		
Bandi digitalizzazione PA	100%	10		
Servizio anagrafe	100%	10		
Collaborazione con le altre aree	90%	18		
Servizio anagrafe	100%	15		
Piano interrato villa Ogliani	100%	5		
Formazione del personale	100%	5		

Giudizio complessivo: 98/100

BARTOLIO			VERIFICA FINALE: data 05.03.2026	
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note	
Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità e Anticorruzione approvato con il PIAO 2025 - 2027	100%	5		
RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO Legge 21.04.2023 n. 41 – Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni	100%	30		
Bandi digitalizzazione PA	100%	10		
Recupero evasione fiscale	100%	15		
Regolamento entrate comunali	100%	15		
Collaborazione con le altre aree	70%	14		
Formazione del personale	100%	5		

Giudizio complessivo: 94,5/100

Tot.94/100



BARTOLIO GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub-obiettivi	Autovalutazione 10.02.2026	Valutazione finale 05.03.2026
Impegno 15	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1	2	3	4	5	5	5	5
	Costanza e assiduità nell'impegno nell'esecuzione del proprio lavoro	1	2	3	4	5	5	5	5
	Flessibilità nell'esecuzione delle proprie mansioni	1	2	3	4	5	5	5	4
							15		14
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub-obiettivi	Autovalutazione 10.02.2026	Valutazione finale 05.03.2026
Professionalità 25	Capacità e cortesia nell'ascolto e nella risposta telefonica e front-office all'utenza esterna e interna.	1	2	3	4	5	5	4	4
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1	2	3	4	5	5	5	5
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali / strumentali assegnati	1	2	3	4	5	5	5	5
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d'ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1	2	3	4	5	5	5	5

	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1	2	3	4	5	5	4	4
							25	23	
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi vi	Autovalutazione 10.02.2026	Valutazione finale 05.03.2026
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo 30	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1	2	3	4	5	5	5	5
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1	2	3	4	5	5	5	5
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1	2	3	4	5	5	4	4
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1	2	3	4	5	5	5	5
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi espressi	1	2	3	4	5	5	4	5
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1	2	3	4	5	5	5	5
							30		29

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi	Autovalutazione 10.02.2026	Valutazione finale 05.03.2026
Iniziativa personale 20	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1	2	3	4	5	5	5	5
	Capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1	2	3	4	5	5	5	5
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1	2	3	4	5	5	5	5
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1	2	3	4	5	5	5	5
							20		20
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi	Autovalutazione 10.02.2026	Valutazione finale 05.03.2026
Professionalità legata alla formazione 10	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1	2	3	4	5	5	4	5
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1	2	3	4	5	5	4	4
							10		9
Totale comportamenti organizzativi							95/100		

CONRADO		VERIFICA FINALE: data 05.03.2026		
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note	
Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità e Anticorruzione approvato con il PIAO 2025 - 2027	100%	5		
RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO Legge 21.04.2023 n. 41 – Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni	100%	30		
Collaborazione con le altre aree	70%	14		
Realizzazione opere pubbliche 2025	70%	7		
Toponomastica	100%	10		
Servizio edilizia privata in collaborazione con l'istruttore tecnico assegnato al servizio	100%	15		
Piano interrato villa Ogliani in collaborazione con gli operatori tecnici manutentivi personale tramite i cantieri di lavoro e lavori socialmente utili	100%	5		
Formazione del personale	100%	5		

Giudizio complessivo: 91,5/100

Tot. 91/100

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi vi	Autovalutazione 05.03.2026	Valutazione finale 05.03.2026
Impegno 15	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1	2	3	4	5	5	5	5
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1	2	3	4	5	5	5	5
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1	2	3	4	5	5	5	4
							15		14
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi vi	Autovalutazione 05.03.2026	Valutazione finale
Professionalità 25	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1	2	3	4	5	5	4	4
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1	2	3	4	5	5	4	4
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/ strumentali assegnati	1	2	3	4	5	5	5	5
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1	2	3	4	5	5	5	5

	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1	2	3	4	5	5	4	4
							25		22
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub-obiettivi	Autovalutazione 05.03.2026	Valutazione finale
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo 30	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1	2	3	4	5	5	5	5
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1	2	3	4	5	5	5	5
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1	2	3	4	5	5	4	4
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1	2	3	4	5	5	5	5
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi espressi	1	2	3	4	5	5	4	4
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1	2	3	4	5	5	4	5
							30		28

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi vi	Autovalutazione 05.03.2026	Valutazione finale
Iniziativa personale 20	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1	2	3	4	5	5	4	5
	Capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1	2	3	4	5	5	5	5
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1	2	3	4	5	5	4	5
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1	2	3	4	5	5	5	4
							20		19
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub - obiettivi vi	Autovalutazione 05.03.2026	Valutazione finale
Professionalità legata alla formazione 10	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1	2	3	4	5	5	5	5
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1	2	3	4	5	5	4	4
							10		9
Totale comportamenti organizzativi							92/100		