

ORGANISMO DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI RIVARA

Susa, lì 10 febbraio 2026

Valutazione raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario comunale - anno 2025 - art. 42 del ccnl 1998/2001.

Premesso che

- in data 16/07/2024 è stato stipulato, da Aran e organizzazioni sindacali, in via definitiva, il nuovo ccnl che si applica a tutti i Dirigenti e i Segretari comunali e provinciali iscritti all'albo di cui all'art. 98 del TUEL, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, ed all'art. 9 del DPR n. 465/97, per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2006/2007;
- l'art. 61 del ccnl 2024 recita:
 - 1. Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato alla valutazione della performance, la quale dovrà tenere conto anche delle funzioni aggiuntive conferite. I criteri dei sistemi di valutazione della performance sono oggetto di confronto ai sensi dell'art. 34, comma 1 lett. b).
 - 2. Gli enti destinano a tale compenso, con risorse a carico dei rispettivi bilanci e nei limiti della propria capacità di spesa e nel rispetto dell'art. 23, comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017, un importo non superiore al 10% del monte salari erogato a ciascun segretario nell'anno a cui è riferita la valutazione ai sensi del comma 1
 - 2-bis. Gli Enti possono elevare fino al 15% il limite percentuale di cui al comma 2, fermi restando i limiti della propria capacità di spesa ed il rispetto dell' art.23, comma 2 del D.Lgs n. 75/2017, nel caso del comma c): segretari a cui siano attribuite le funzioni di segretario di una Unione di Comuni
- che, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni soggette a valutazione sono:
 - ◆ Coordinamento realizzazione progetti finanziati
 - ◆ Attuazione Piano Anticorruzione;
 - ◆ Garantire l'attuazione tempestiva delle deliberazioni degli organi di governo (Consiglio Comunale e Giunta Comunale);
 - ◆ Assistenza giuridica agli organi comunali (Sindaco, Giunta e Consiglio Comunale);
 - ◆ Rispetto di tutti i nuovi obblighi in materia contabile (conto patrimoniale, bilancio consolidato)

Constatato che

- Il Sindaco con proprio decreto ha nominato L'Organismo di Valutazione e che tale organo per la valutazione del Segretario é composta dal Sindaco in qualità di Presidente e dalla dott.ssa Valeria Alasonatti, in qualità di componente;



- il Segretario comunale in convenzione dott. Marco Balagna ha dimostrato nell'azione quotidiana capacità, competenza e fattiva collaborazione, raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste ed inoltre ha svolto con pari positivi risultati le attività ulteriori assegnategli, ai sensi della lettera d) dell'art. 98 del TUEL;
- al Segretario suddetto può quindi essere erogata la retribuzione di risultato avendo raggiunto gli obiettivi assegnati in modo confacente alla volontà dell'Amministrazione.

Si esprime parere favorevole

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa, alla erogazione a favore del Segretario comunale dott. Marco Balagna dell'indennità di risultato per l'anno 2025 e nella misura pari al 95% secondo le modalità fissate dal Decreto del Sindaco, previa verifica che la somma sia iscritta nel bilancio di previsione di competenza.

L' ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Sindaco

Maurizio Giacoletto

Componente

Valeria Alasonatti



Obiettivi di risultato	Modalità di rilevazione dati	Peso attribuito al compito/obiettivo	Verifica Intermedia	Verifica finale 10.02.2026
Collaborazione ed assistenza giuridico amministrativa - art. 97 comma 2 del T.U.EE.LL. partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva, nelle materie proprie del segretario	Consigli, Giunte, Commissioni, Assemblee, predisposizione atti e appalti, aggiornamento giuridico a favore del personale dell'Ente	10		obiettivo raggiunto P.10
Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di Giunta e di Consiglio art. 97 comma 4 Lettera a) del T.U.EE.LL.	Consigli, Giunte, Commissioni, Assemblee: partecipazione con interpretazione statuto, regolamenti, norme con relativa predisposizione atti e verbalizzazione sedute	10		obiettivo raggiunto P.10
Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di P.O.	Competenza a coordinare, aiutare e supportare i responsabili per omogenizzare l'efficacia degli Uffici dei Servizi assegnando obiettivi e verificando risultati	30		obiettivo parzialmente raggiunto P.25
Direzione area amministrativa a seguito incarico decreto Sindaco	Attivare tutte le iniziative che si rendono necessarie per il buon funzionamento e la perfetta gestione dell'area affidata.	30		obiettivo raggiunto P.30
Adempimenti in merito alle disposizioni circa la prevenzione e repressione dell' illegalità nella Pubblica Amministrazione	Approvazione del Piano Anticorruzione 2025 - 2027. Formazione del personale chiamato ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione. Verificare l' attuazione del Piano	20		obiettivo raggiunto P.20
Totale obiettivi di risultato		100		95
Totale		100		

Il Nucleo di Valutazione ha valutato in data odierna il raggiungimento degli obiettivi assegnati al S.C. per l' anno 2025 attribuendo un punteggio pari a 95/100

