



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
Cod Fisc. 85501330014
Partita IVA 02107760015 E-mail

Tel. (0124) 31.109-114
Fax (0124) 31.527
tributi@comune.rivara.to.it



SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI

PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO INDETERMINATO

DI N. 1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C.1

Verbale n. 03 della Commissione Giudicatrice

Svolgimento prima prova scritta teorica

Svolgimento seconda prova scritta teorico pratica

L'anno duemiladiciassette, addì tredici del mese di dicembre alle ore 8.00, nella Sede del Comune di Rivara si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Agente di Polizia Municipale" – Categoria C – posizione economica C.1.

La Commissione, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 136 del 04.12.2017 è così composta:

1. FASCIO Dr. Luca – Segretario comunale Presidente
2. PAROLA Dr.ssa Maria Rita – Agente Polizia Municipale Membro esperto
3. AIMONE MARIOTA Antonio Maria – Agente Polizia Municipale Membro esperto

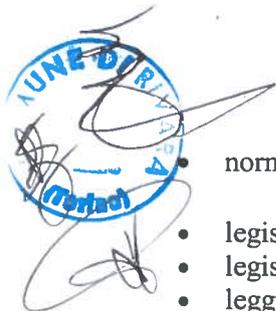
Esercita le funzioni di Segretario della Commissione la Sig. na Beruatto Simona Dr.ssa Laura - dipendente del Comune di Rivara – Istruttore Amministrativo Contabile del Servizio Finanziario

LA COMMISSIONE

Procede a predisporre per lo svolgimento della prima prova scritta teorica.

Accerta che la prima prova scritta, in relazione al bando di concorso, riguarderà una o più delle seguenti materie indicate:

- ordinamento degli Enti Locali con particolare riguardo ai Comuni ed alla loro attività amministrativa;
- elementi di diritto amministrativo, diritto civile, diritto penale e procedura civile e penale con particolare riferimento agli atti di polizia giudiziaria;
- nozioni sulla legislazione urbanistica, commerciale, pubblici esercizi e polizia amministrativa;



- norme sulla legislazione ambientale;
- legislazione sulla circolazione stradale;
- legislazione degli Enti Locali;
- leggi e regolamenti di Polizia urbana, rurale, edilizia, igiene, e sanità;
- Polizia amministrativa e annonaria;
- Infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni degli infortuni del traffico;
- Testo Unico delle Leggi di pubblica sicurezza;
- nozioni in materia di attività di notificazione di atti amministrativi;
- procedimento per l'irrogazione delle sanzioni amministrative ed il relativo contenzioso;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;

La prova potrà consistere:

- nella stesura di un tema o elaborato su traccia predisposta dalla Commissione;
- nella risposta ad uno o più quesiti a risposta sintetica o multipla;

Ai fini dell'assegnazione della prova, dopo breve discussione, all'unanimità, la Commissione stabilisce che la stessa consisterà nella stesura di un tema, da scegliere fra n. 3 proposti, da svolgere su fogli protocollo vidimati. Ogni candidato avrà a disposizione n. 2 fogli protocollo vidimati per lo svolgimento della prova.

La Commissione stabilisce all'unanimità i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio alle prove:

- alla prova verrà assegnato un punteggio espresso in trentesimi;
- ciascuna prova scritta si considererà superata con una votazione di almeno 21/30;
- otterranno l'ammissione alla prova orale coloro che avranno ottenuto una votazione almeno pari a 21/30 in ciascuna delle due prove scritte.

Il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento delle due prove sarà pari a n. 2 ore.

La Commissione definisce, pertanto, le seguenti tracce della prima prova scritta teorica:

PROVA "A"

Illustrare funzioni e compiti del responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990

PROVA "B"

Illustrare le principali competenze e funzioni del Consiglio Comunale,

PROVA "C"

Illustrare funzioni e compiti dei responsabili dei servizi nei Comuni.

La Commissione predispone n. 3 buste grandi contenenti ciascuna una traccia. Tutte e tre le buste vengono sigillate e vidimate sui lembi dai componenti della Commissione e dal Segretario della Commissione.

Le buste così composte vengono consegnate al Segretario della Commissione per la custodia.

A questo punto, alle ore 8.50 la Commissione si trasferisce presso il locale delle "Ex-Serre", antistante il Palazzo Comunale, dove si trovano i candidati.

I candidati vengono fatti accomodare in ordine sparso nelle file di tavoli che sono stati allestiti per lo svolgimento della prova.



I Candidati vengono identificati a mezzo di idonei e regolari documenti esibiti da parte dei dipendenti Massa Diego e Truffarelli Maria Silvia.

Alle ore 9.15 terminata l'identificazione risultano presenti i seguenti candidati:

	Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di nascita
1	ALGOZZINO ALESSIO	27.06.1987	CHIVASSO (TO)
2	BALLARIN YURI	26.06.1987	CHIERI (TO)
3	BELLEZZA FRANCESCA	23.04.1980	LANZO T.SE (TO)
4	BORRIELLO SIMONE	06.04.1987	TORRE DEL GRECO (NA)
5	BRENA ALESSANDRO	18.09.1983	TORINO
6	BRUSA PAOLO	19.02.1967	TORINO
7	CORAPI ANDREA	06.04.1988	TORINO
8	CORCIONE STEFANO	06.02.1988	TORRE ANNUNZIATA (NA)
9	DI SALVIO NICOLA	25.07.1997	TREBISACCE (CS)
10	FANTI STEFANIA	25.01.1985	VENARIA REALE (TO)
11	FIGLIUOLO ANNA	23.06.1966	TORINO
12	FROSINA FEDERICO	08.10.1986	TORINO
13	GATTUSO PAOLO	18.10.1973	CUORGNE' (TO)
14	LEONE MARTA	18.09.1995	CUORGNE' (TO)
15	LOFFREDO ILENIA	27.06.1990	TORINO
16	MARCATTO SOFIA	04.05.1973	TORINO
17	MAROTTA GAETANO	24.08.1992	GENOVA
18	MASERA ERIK	14.04.1987	TORINO
19	MASTRONARDO TANIA	03.05.1974	MESSINA
20	OBERTO SIMONE	13.06.1998	CUORGNE' (TO)
21	PASSIANTE FILOMENA MANUELA	13.01.1981	BRINDISI
22	PINDARU ANA MARIA	26.02.1996	HUSI (ROMANIA)
23	POZZATO FEDERICO	01.08.1982	TORINO
24	REMOGNA MARTA	28.04.1990	IVREA (TO)
25	RUIU CARMEN MARIANA	17.09.1978	RM. VILGEA (ROMANIA)
26	SAVANT EMANUELE	18.07.1997	CUORGNE' (TO)
27	SORRENTINO MARIO	27.04.1989	TORRE DEL GRECO (NA)
28	TASSONE MARIA LUISA	09.05.1992	ST. JEAN DE MAURIENNE (FF)
29	TURIGLIATTO MARIO MASSIMO	06.06.1969	TORINO
30	VIETA EMILIO	16.09.1993	CUORGNE' (TO)
31	XU MILENA	15.03.1997	MONCALIERI (TO)

Il Presidente della Commissione, FASCIO Dr. Luca, deposita sulla cattedra della aula le tre buste contenenti le tracce.

Vengono poi consegnate ai candidati due buste, una grande, nella quale dovrà essere inserita la prova svolta, ed una piccola, contenente un cartoncino su cui segnare il proprio nome e cognome, luogo e data di nascita, che dovrà essere sigillata ed inclusa nella busta grande e n. 2 fogli protocollo vidimati per lo svolgimento della prova.



Al termine della prova i Candidati dovranno: includere nella busta grande la busta piccola precedentemente sigillare contenente il cartoncino con i propri dati, i fogli protocollo vidimati sui quali hanno svolto la prova, il modulo fotocopiato sul quale è contenuta la prova da svolgere. Successivamente dovranno sigillare la busta grande, consegnarla alla Commissione, firmare il modulo attestante la consegna della prova.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento sarà pari a n. 2 ore. Alla prova verrà assegnato un punteggio in trentesimi. La prova si considererà superata da coloro che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

La Commissione, dato l'esiguo numero dei candidati ammessi constatata come l'aula del concorso, date le sue dimensioni ridotte, consenta un ottimale operazione di controllo finalizzata ad evitare eventuali copiare durante le prove.

Il Presidente alle 9.17 dà gli avvertimenti necessari sulle prescrizioni e sulle modalità da osservare per lo svolgimento della prova di esame, stabiliti dal regolamento disciplinante le modalità dei concorsi, avvertendo che non è consentita la consultazione di testi di legge durante la prova.

Il Presidente informa i candidati che non è consentito l'utilizzo di apparecchiature informatiche o telefoni durante lo svolgimento della prova.

Invita i candidati a spegnere e metter via i telefoni e le eventuali apparecchiature informatiche di cui fossero a disposizione.

Precisa che, qualora il candidato fosse sorpreso dalla Commissione a utilizzare cellulari o apparecchiature informatiche durante lo svolgimento della prova, verrà escluso immediatamente.

Comunica che durante le prove non è consentito la consultazione di alcun testo di legge, anche non commentato.

Il Presidente avverte i candidati che nelle rispettive postazioni non dovranno avere altro che i fogli della prova, la penna data dalla Commissione e la cartellina sulla quale appoggiarsi fornita dalla Commissione.

Il Presidente aggiunge che la Commissione vigilerà costantemente sul rispetto di tali imposizioni.

Si passa quindi al sorteggio della prova da svolgere.

La candidata Mastronardo Tania sceglie una delle tre buste depositate sulla cattedra della Commissione.

Il Presidente scrive sulla busta la seguente dicitura "Traccia estratta", procede all'apertura della busta. Sulle prove non estratte viene indicata la dicitura "traccia non estratta"

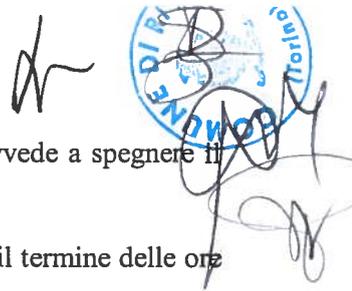
La prova estratta è la "TRACCIA A".

La traccia viene letta e dettata a tutti i candidati in modo che possano riportarla nei fogli protocollo a loro distribuiti dalla Commissione.

Successivamente il Presidente della Commissione dà lettura ai candidati delle due prove non estratte.

Il Presidente ribadisce ancora una volta l'impossibilità di utilizzare telefoni e le eventuali apparecchiature informatiche durante lo svolgimento della prova.

Appena terminata l'illustrazione del Presidente, squilla il telefono di un candidato. La dott.ssa Parola, a nome della Commissione, invita il concorrente a spegnere il cellulare (che si trovava in una tasca della sua giacca, posta nella sedia accanto alla sua postazione d'esame). Ribadisce nuovamente il divieto di utilizzare telefoni



cellulari o apparecchiature informatiche durante la prova. Il concorrente interessato provvede a spegnere il cellulare.

Alle ore 9.32 ha inizio lo svolgimento della prova per la consegna della quale è stabilito il termine delle ore 11.32.

Durante lo svolgimento della prova alle ore 9.42 il candidato Brusa Paolo chiede di potersi recare ai servizi igienici, lamentando più volte il fatto di avere delle urgenti necessità fisiologiche da espletare.

Il Presidente, dopo essersi consultato con la Commissione, acconsente a che il candidato vada nel bagno accanto alla sala del concorso, consegnando prima le buste, la prova, la cartellina in custodia alla Commissione che annoterà sul verbale l'ora di in cui il soggetto è andato e tornato dai servizi igienici. Per uniformità di trattamento, la Commissione decide di adottare la stessa linea di condotta per eventuali altre richieste di analogo tenore da parte di altri concorrenti. Alle 9.43 il candidato Brusa Paolo consegna la prova alla Commissione la prova e si reca ai servizi igienici. Il candidato Brusa Paolo rientra in aula alle ore 9.45.

Alle ore 9.53 il candidato Vieta Emilio chiede di potersi recare ai servizi igienici. La Commissione acconsente: il candidato consegna la prova in custodia alla Commissione. Il candidato Vieta Emilio rientra in aula alle ore 9.56.

Alle ore 9.56 la candidata Mastronardo Tania chiede di potersi recare ai servizi igienici. La Commissione acconsente: la candidata consegna la prova in custodia alla Commissione. La candidata Mastronardo Tania rientra in aula alle ore 10.01.

Alle ore 10.22 il candidato Frosina Federico chiede di potersi recare ai servizi igienici. La Commissione acconsente: il candidato consegna la prova in custodia alla Commissione. Il candidato Frosina Federico rientra in aula alle ore 10.25.

Alle ore 10.30 la candidata Bellezza Francesca chiede di potersi recare ai servizi igienici. La Commissione acconsente: la candidata consegna la prova in custodia alla Commissione. La candidata Bellezza Francesca rientra in aula alle ore 10.34.

Durante lo svolgimento della prova tutto è regolare a norma di regolamento e non vi sono episodi degni di essere menzionati

Alle ore 11.30 si pone termine al tempo a disposizione per lo svolgimento della prova.

Alle ore 11.30 tutti i candidati hanno consegnato il proprio elaborato nel termine e nei modi prescritti. Tutte le buste sigillate, durante la consegna, vengono firmate dal Presidente della Commissione sulle linee di chiusura e timbrate.

Al termine della prova alla presenza dei candidati Sig. Algozzino Alessio e Sig.ra Bellezza Francesca tutte le buste sono raccolte, vengono mescolate poste all'interno di una scatola. La scatola viene sigillata e sui lembi vengono apposte le firme del Presidente e dei testimoni. La scatola viene consegnata al Segretario per la custodia.

La Commissione si trasferisce presso il Palazzo Comunale alle ore 11.40 e deposita le prove nella cassaforte comunale. Si aggiorna alle ore 14.00 per la ripresa dei lavori.



Alle ore 14.00 la Commissione si riunisce presso il Comune di Rivara, nell'ufficio tributi per predisporre la stesura della seconda prova scritta teorico pratica.

Accerta che la seconda prova scritta teorico pratica, in relazione al bando di concorso, riguarderà una o più delle seguenti materie indicate:

- ordinamento degli Enti Locali con particolare riguardo ai Comuni ed alla loro attività amministrativa;
- elementi di diritto amministrativo, diritto civile, diritto penale e procedura civile e penale con particolare riferimento agli atti di polizia giudiziaria;
- nozioni sulla legislazione urbanistica, commerciale, pubblici esercizi e polizia amministrativa;
- norme sulla legislazione ambientale;
- legislazione sulla circolazione stradale;
- legislazione degli Enti Locali;
- leggi e regolamenti di Polizia urbana, rurale, edilizia, igiene, e sanità;
- Polizia amministrativa e annonaria;
- Infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni degli infortuni del traffico;
- Testo Unico delle Leggi di pubblica sicurezza;
- nozioni in materia di attività di notificazione di atti amministrativi;
- procedimento per l'irrogazione delle sanzioni amministrative ed il relativo contenzioso;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici;

La prova potrà consistere:

- nella istruttoria e/o stesura di atti e/o procedimenti, individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, soluzione di casi, elaborazione di schemi di atti accompagnati in termini significativi da enunciazioni teoriche o da inquadrarsi in un contesto teorico.

Ai fini dell'assegnazione della prova, dopo breve discussione, all'unanimità, la Commissione stabilisce che la stessa consisterà nella stesura di un tema, da scegliere fra n. 3 proposti, da svolgere su fogli protocollo vidimati. Ogni candidato avrà a disposizione n. 2 fogli protocollo vidimati per lo svolgimento della prova.

La Commissione stabilisce all'unanimità i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio alle prove:

- alla prova verrà assegnato un punteggio espresso in trentesimi;
- ciascuna prova scritta si considererà superata con una votazione di almeno 21/30;
- otterranno l'ammissione alla prova orale coloro che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte;

Il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento sarà pari a n. 2 ore.

La Commissione definisce le seguenti tracce della seconda prova teorico-pratica:

PROVA "A"

Il candidato tratti brevemente della normativa afferente il commercio su area pubblica e rediga il verbale della disciplina sull'esposizione dei prezzi

PROVA "B"

Il candidato illustri le modalità di notificazione e rediga un atto di notificazione per irreperibilità con elencazione delle attività da compiere



PROVA "C"

Il candidato illustri brevemente quali sono i servizi di polizia stradale e rediga il verbale di accertamento per guida di veicolo con revisione scaduta.

La Commissione predispone n. 3 buste grandi contenenti ciascuna una traccia. Tutte e tre le buste vengono sigillate e vidimate sui lembi dai componenti della Commissione e dal Segretario della Commissione.

Le buste così composte vengono consegnate al Segretario della Commissione per la custodia.

A questo punto, alle ore 14.30 la Commissione si trasferisce presso il locale delle "Ex-Serre", antistante il Palazzo Comunale, dove si trovano i candidati.

I candidati vengono fatti accomodare in ordine sparso nelle file di tavoli che sono stati allestiti per lo svolgimento della prova.

I Candidati vengono identificati a mezzo di idonei e regolari documenti esibiti da parte dei dipendenti Massa Diego e Truffarelli Maria Silvia.

Alle ore 14.42 terminata l'identificazione risultano presenti i seguenti candidati:

	Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di nascita
1	ALGOZZINO ALESSIO	27.06.1987	CHIVASSO (TO)
2	BALLARIN YURI	26.06.1987	CHIERI (TO)
3	BELLEZZA FRANCESCA	23.04.1980	LANZO T.SE (TO)
4	BORRIELLO SIMONE	06.04.1987	TORRE DEL GRECO (NA)
5	BRENA ALESSANDRO	18.09.1983	TORINO
6	BRUSA PAOLO	19.02.1967	TORINO
7	CORAPI ANDREA	06.04.1988	TORINO
8	CORCIONE STEFANO	06.02.1988	TORRE ANNUNZIATA (NA)
9	FANTI STEFANIA	25.01.1985	VENARIA REALE (TO)
10	FIGLIUOLO ANNA	23.06.1966	TORINO
11	FROSINA FEDERICO	08.10.1986	TORINO
12	GATTUSO PAOLO	18.10.1973	CUORGNE' (TO)
13	LEONE MARTA	18.09.1995	CUORGNE' (TO)
14	LOFFREDO ILENIA	27.06.1990	TORINO
15	MARCATTO SOFIA	04.05.1973	TORINO
16	MASERA ERIK	14.04.1987	TORINO
17	MASTRONARDO TANIA	03.05.1974	MESSINA
18	OBERTO SIMONE	13.06.1998	CUORGNE' (TO)
19	PASSIANTE FILOMENA MANUELA	13.01.1981	BRINDISI
20	POZZATO FEDERICO	01.08.1982	TORINO
21	REMOGNA MARTA	28.04.1990	IVREA (TO)
22	RUIU CARMEN MARIANA	17.09.1978	RM. VILGEA (ROMANIA)
23	SORRENTINO MARIO	27.04.1989	TORRE DEL GRECO (NA)
24	TASSONE MARIA LUISA	09.05.1992	ST. JEAN DE MAURIENNE (FF)



25	VIETA EMILIO	16.09.1993	CUORGNE' (TO)
----	--------------	------------	---------------

Il Presidente della Commissione, FASCIO Dr. Luca, deposita sulla cattedra della aula le tre buste contenenti le tracce.

Vengono poi consegnate ai candidati due buste, una grande, nella quale dovrà essere inserita la prova svolta, ed una piccola, contenente un cartoncino su cui segnare il proprio nome e cognome, luogo e data di nascita, che dovrà essere sigillata ed inclusa nella busta grande e n. 2 fogli protocollo vidimati per lo svolgimento della prova.

Al termine della prova i Candidati dovranno: includere nella busta grande la busta piccola precedentemente sigillata contenente il cartoncino con i propri dati, i fogli protocollo vidimati sui quali hanno svolto la prova, il modulo fotocopiato sul quale è contenuta la prova da svolgere. Successivamente dovranno sigillare la busta grande, consegnarla alla Commissione, firmare il modulo attestante la consegna della prova.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento sarà pari a n. 2 ore. Alla prova verrà assegnato un punteggio in trentesimi. La prova si considererà superata da coloro che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il Presidente alle 14.44 dà gli avvertimenti necessari sulle prescrizioni e sulle modalità da osservare per lo svolgimento della prova di esame, stabiliti dal regolamento disciplinante le modalità dei concorsi, avvertendo che non è consentita la consultazione di testi di legge durante la prova.

La Commissione, dato l'esiguo numero dei candidati ammessi constata come l'aula del concorso, date le sue dimensioni ridotte, consenta un ottimale operazione di controllo finalizzata ad evitare eventuali copiature durante le prove.

Il Presidente informa i candidati che non è consentito l'utilizzo di apparecchiature informatiche o telefoni durante lo svolgimento della prova.

Invita i candidati a spegnere e metter via pertanto i telefoni e le eventuali apparecchiature di cui fossero a disposizione.

Comunica che durante le prove non è consentito la consultazione di alcun testo di legge, anche non commentato

Precisa che, qualora il candidato fosse sorpreso dalla Commissione a utilizzare cellulari o apparecchiature informatiche durante lo svolgimento della prova quest'ultimo, verrà escluso immediatamente.

Il Presidente avverte i candidati che nelle rispettive postazioni non dovranno avere altro che i fogli della prova, la penna data dalla Commissione e la cartellina sulla quale appoggiarsi fornita dalla Commissione.

Il Presidente aggiunge che la Commissione vigilerà costantemente sul rispetto di tali imposizioni.

Si passa quindi al sorteggio della prova da svolgere.

Il candidato Oberto Simone sceglie una delle tre buste depositate sulla cattedra della Commissione.

Il Presidente scrive sulla busta la seguente dicitura "Traccia estratta", procede all'apertura della busta. Sulle prove non estratte viene indicata la dicitura "traccia non estratta"

La prova estratta è la "TRACCIA A".

La traccia viene letta e dettata a tutti i candidati in modo che possano riportarla nei fogli protocollo a loro distribuiti dalla Commissione.



Successivamente il Presidente della Commissione dà lettura ai candidati delle due prove non estratte.

Il Presidente ribadisce ancora una volta l'impossibilità di utilizzare telefoni e le eventuali apparecchiature informatiche durante lo svolgimento della prova.

Alle ore 14.55 ha inizio lo svolgimento della prova per la consegna della quale è stabilito il termine delle ore 16.55.

Durante lo svolgimento della prova tutto è regolare a norma di regolamento e non vi sono episodi degni di essere menzionati.

Alle ore 16.55 tutti i candidati hanno consegnato il proprio elaborato nel termine e nei modi prescritti. Tutte le buste sigillate, durante la consegna, vengono firmate dal Presidente della Commissione sulle linee di chiusura e timbrate.

Al termine della prova alla presenza dei candidati Sig. Algozzino Alessio e Sig.ra Bellezza Francesca tutte le buste sono raccolte, vengono mescolate poste all'interno di una scatola. La scatola viene sigillata e sui lembi vengono apposte le firme del Presidente e dei testimoni. La scatola viene consegnata al Segretario per la custodia.

La Commissione si trasferisce presso il Palazzo Comunale.

Alle ore 17.10 la scatola sigillata contenente la seconda prova teorico pratica viene messa in cassaforte accanto alla scatola contenente la prima prova teorica.

La Commissione decide quindi di riaggiornare la seduta al giorno 14.12.2017 alle ore 15.00, presso il Comune di Rivara, per procedere alla correzione degli elaborati.

La Commissione termina i lavori alle ore 18.00.

Dopo di che, il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

I COMPONENTI

AIMONE MARIOTA Antonio Maria

PAROLA Dr.ssa Maria Rita

IL PRESIDENTE

FASCIO Dr. Luca

IL SEGRETARIO

BERUATTO Dr.ssa Simona
